



AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI CATANZARO

AVVISO D'ASTA PUBBLICA PER L'ALIENAZIONE DI UN TERRENO DI PROPRIETA' DELLA PROVINCIA DI CATANZARO

L'Amministrazione Provinciale di Catanzaro, attraverso il presente avviso, rende nota l'indizione di un'asta pubblica per la vendita di un terreno di proprietà della Provincia di Catanzaro, in esecuzione della Determinazione del Dirigente del Settore Patrimonio n. 2115/2020.

Art. 1 Oggetto

L'oggetto dell'alienazione, che avverrà, ai sensi degli artt.73 lett. c) e 76 del R.D. 827/1924, mediante asta pubblica ad unico incanto per mezzo di offerte segrete, esclusivamente in aumento, confrontate con il prezzo a base d'asta, si compone di un unico lotto, così catastalmente individuato:

- immobile terreno sito in Catanzaro località Germaneto area PIP, censito al N.C.T. del Comune di Catanzaro al Foglio n. 88, particelle: n. 899 qualità seminativo, superficie 20,00 mq; n. 1.279 qualità seminativo, superficie 1.510,00 mq; 1283 qualità seminativo, superficie 900,00 mq; n. 1878 qualità seminativo, superficie 6.755,00 mq; n. 1.879, qualità seminativo, superficie 406,00 mq; n. 1880 qualità seminativo, superficie 1.549,00 mq; estensione complessiva per mq 11.523,00; stato attuale libero; prelazione: no; **prezzo a base d'asta Euro 426.000,00.**

Art. 2 Condizioni di vendita

L'immobile del presente avviso viene venduto nello stato di fatto e di diritto in cui esso si trova.

La vendita è fatta a corpo e non a misura unitamente alle relative accessioni e pertinenze, così come possedute dalla Provincia di Catanzaro, ivi comprese le servitù, se e come esistenti, apparenti e non, o comunque aventi ragione legale di esistere e, quindi, anche quelle che potranno venirsi a creare.

L'immobile sarà trasferito, al momento del rogito, liberi da formalità pregiudizievoli risultanti dai pubblici registri.

La Provincia non risponde, nei confronti della parte acquirente, delle conseguenze derivanti da qualsiasi eventuale atto di tutela del possesso da parte di terzi rispetto al bene oggetto di alienazione, con esclusione espressa di qualsiasi garanzia per il caso di evizione totale o parziale.

Art. 3 Attestazioni e consultazione della documentazione relative agli immobili da alienare

I potenziali offerenti sono obbligati a prendere visione dei documenti di gara e della perizia di stima del bene, disponibili per la consultazione libera e gratuita presso la sede dell'Amministrazione Provinciale di Catanzaro – Settore Patrimonio – Piazza Rossi, 1, 88100 Catanzaro, rispettando il seguente orario: ogni martedì dalle ore 09.00 alle ore 13.00. Il Settore Patrimonio rilascerà un attestato di presa visione della predetta documentazione, che dovrà essere allegato alla istanza di partecipazione all'asta pubblica.

Art. 4 Procedura e modalità di aggiudicazione

La procedura si svolgerà mediante asta pubblica con il metodo delle offerte segrete al rialzo, ai sensi degli articoli 73, comma 1, lettera "c" e 76 del R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e secondo le procedure adottate dal "Regolamento delle alienazioni e valorizzazioni dei beni immobili di proprietà della Provincia di Catanzaro", approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 41 del 31 maggio 2019, disponibile per la consultazione sul sito dell'Ente e al quale si rinvia per quanto non disciplinato dal presente avviso.

L'aggiudicazione sarà effettuata a favore di chi abbia presentato l'offerta più vantaggiosa e il cui prezzo sia maggiore rispetto a quello indicato nell'Avviso d'asta.

Non si darà luogo ad aumento o diminuzione di prezzo per qualsiasi errore materiale nella descrizione del bene posto in vendita o nella determinazione del prezzo a base d'asta, nella indicazione della superficie, dei confini, dei numeri di mappa e per qualunque altra differenza.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida.

Se nessuna delle offerte risulterà superiore al prezzo di base d'asta, la gara verrà dichiarata deserta.

Dello svolgimento e dell'esito dell'asta verrà redatto apposito verbale, che riporterà l'ora, il giorno, il mese, l'anno, il luogo in cui si è dato corso alla gara, il nominativo dei componenti la Commissione, i nominativi dei partecipanti alla gara, le eventuali osservazioni effettuate in corso di gara, le offerte proposte, le eventuali esclusioni, la migliore offerta.

Il verbale non è sostitutivo degli effetti contrattuali e il passaggio di proprietà del bene avverrà con la stipula del successivo contratto, a seguito di aggiudicazione definitiva.

Qualora non siano pervenute offerte nei termini, oppure le offerte non siano accettabili per qualsiasi ragione, viene compilato il verbale attestante la gara deserta.

Le offerte non conformi a quanto disposto nel presente avviso verranno dichiarate escluse dalla gara, così come saranno considerate nulle le offerte in qualsiasi modo condizionate, vincolate, sottoposte a termini, indeterminate o che facciano riferimento alle condizioni stabilite dall'art. 11 del "Regolamento delle Alienazioni e Valorizzazioni dei Beni Immobili di Proprietà della Provincia di Catanzaro", approvato con deliberazione del Consiglio Provinciale n. 41 del 31 maggio 2019.

L'esperimento dell'asta pubblica si terrà il giorno 23 marzo 2021, alle ore 10,00 presso la sede dell'Amministrazione Provinciale in Piazza Rossi n. 1, Catanzaro, in una sala appositamente adibita e aperta al pubblico tale da assicurare il maggior grado di trasparenza nelle operazioni di scelta del contraente-acquirente ed il rispetto della normativa anti Covid-19.

Art. 5 Modalità di partecipazione

I soggetti che intendono partecipare all'asta dovranno far pervenire, con le modalità di seguito indicate, la propria offerta entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 22 marzo 2021, a pena di esclusione. Non è consentito e accettato l'invio di offerte con modalità diverse da quella di seguito indicata.

La procedura si svolge esclusivamente attraverso l'utilizzo della Piattaforma telematica di e-procurement in uso alla Provincia di Catanzaro, mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione dell'offerta, oltre che le richieste di chiarimenti e le comunicazioni. La Piattaforma telematica è di proprietà di StudioAmica ed è denominata «TuttoGare» (di seguito per brevità solo «Piattaforma telematica»), il cui accesso è consentito dall'apposito indirizzo internet <https://provinciacatanzaro.tuttogare.it>. Le modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma telematica sono contenute nell'allegato «Norme Tecniche di funzionamento». Per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento della Piattaforma telematica, non diversamente acquisibili, e ad esclusione di informazioni relative al merito del procedimento di gara, è possibile accedere all'Help Desk (+39) 02 40 031 280 o scrivere alla seguente casella di posta elettronica: assistenza@tuttogare.it.

L'offerta è formata e presentata con le seguenti modalità:

- a) gli operatori economici che intendono partecipare devono accedere alla Piattaforma telematica di cui sopra, con le proprie chiavi di accesso (UserId e password o chiave univoca) ottenute mediante registrazione all'indirizzo internet indicato;
- b) successivamente gli stessi operatori economici devono formare una busta telematica (virtuale) all'interno della quale devono inserire tutta la documentazione amministrativa, operando secondo la seguente sequenza:
 - scaricare (download) la documentazione dalla Piattaforma telematica, come resa disponibile dalla stessa;
 - compilare la documentazione secondo le specifiche condizioni individuali, eventualmente integrandola con ulteriore documentazione che l'operatore ritenesse indispensabile;
 - sottoscrivere la stessa documentazione digitalmente;
 - inserire l'intera documentazione in un unico file compresso formato «ZIP» o «RAR»;
- c) la busta telematica (virtuale) definita «Busta amministrativa» è costituita dai documenti di cui alla lettera b) e successivamente gli stessi operatori economici devono formare una busta telematica (virtuale) all'interno della quale devono inserire la propria Offerta Economica, operando secondo la seguente sequenza:
 - compilare la dichiarazione di offerta economica, secondo il modello allegato al presente avviso, inserendo tutti gli elementi previsti;
 - sottoscrivere digitalmente l'offerta;
- d) la busta telematica (virtuale) definita «Busta dell'Offerta» è costituita dall'adempimento di cui alla lettera precedente;

e) una volta completate le operazioni, l'operatore economico deve caricare (upload) sulla Piattaforma telematica, con le modalità previste dalla stessa, le seguenti due buste telematiche: "Busta A - Busta amministrativa" e "Busta B - Busta dell'Offerta economica";

f) la compilazione e il caricamento (upload) della «Busta A – Busta amministrativa» e della «Busta B – Busta dell'Offerta Economica», possono avvenire anche distintamente in tempi diversi, fermo restando il termine inderogabile per la presentazione delle offerte;

g) l'operatore economico è responsabile del contenuto di ciascuna busta e deve sempre accertarsi dell'avvenuto invio utile degli atti alla Piattaforma telematica, con le modalità previste dalla stessa, in quanto il semplice caricamento (upload) degli atti sulla piattaforma potrebbe non essere andato a buon fine.

I suddetti atti devono essere sottoscritti come segue:

a) fatte salve le eccezioni specificamente previste dal presente Documento, tutte le dichiarazioni e i documenti caricati (cosiddetto upload) sulla Piattaforma telematica, nonché le Offerte, devono essere sottoscritti con firma digitale; nel presente Documento con i termini firma, sottoscrizione, firmato o sottoscritto si intende la firma generata nel formato CADES (CMS Advanced Electronic Signatures, con algoritmo di cifratura SHA-256) BES, distinguibile dal file generato dopo l'apposizione della firma digitale al quale è attribuita estensione «.p7m», o nel formato PAdES (PDF Advanced Electronic Signature), che mantiene l'estensione «.pdf» al file generato dopo l'apposizione della firma digitale;

b) nel caso più persone fisiche debbano firmare lo stesso documento (firme multiple) sono ammesse solo firme multiple parallele, non sono ammesse controfirme o firme multiple nidificate (cosiddette "firme matryoshka").

Art. 6 Offerte per procura o per persona da nominare

E' ammessa la presentazione di offerte per procura ed anche per persona da nominare con le modalità previste dall'articolo 81 del Regio Decreto n. 827/1924.

La procura deve essere speciale, fatta per atto pubblico o per scrittura privata con firma autenticata da notaio, deve essere unita alla dichiarazione di cui al modello allegato A) ed inserita nella documentazione amministrativa. I mandati di procura generale non sono validi per l'ammissione all'asta.

L'offerente per persona da nominare dovrà, a pena di decadenza dalla facoltà, dichiarare la persona per la quale ha presentato l'offerta all'atto dell'aggiudicazione provvisoria, ovvero entro tre giorni dall'aggiudicazione stessa, senza alcun onere di comunicazione a carico della Provincia. In difetto, l'offerente rimarrà personalmente vincolato all'offerta presentata.

Se la persona dichiarata è presente al momento dell'aggiudicazione, la dichiarazione è dalla stessa accettata apponendo la sua firma sul verbale di aggiudicazione provvisoria. Se la persona dichiarata non è presente e non è stata fatta la dichiarazione dell'offerente al momento dell'aggiudicazione, la persona dichiarata deve presentarsi presso l'Amministrazione entro tre giorni dall'aggiudicazione e firmare la dichiarazione. In mancanza di tali adempimenti l'offerente sarà considerato, a tutti gli effetti legali, come vero ed unico aggiudicatario. L'offerente per persona da nominare sarà sempre garante solidale della medesima, anche dopo che è stata accettata la dichiarazione e ne risponde anche attraverso la cauzione versata a garanzia dell'offerta, che avrà pertanto efficacia anche nei confronti della persona da nominare.

Allorché le offerte siano presentate o fatte a nome di più persone, queste si intendono solidalmente obbligate.

Art. 7 Documentazione amministrativa

Il plico della "Busta A – Documentazione amministrativa" deve contenere i seguenti documenti:

1) a pena di esclusione, l'istanza di partecipazione, in conformità all'allegato A, sottoscritta, preferibilmente con firma digitale, dal soggetto che partecipa per proprio conto, previa indicazione dei propri dati anagrafici, ovvero del titolare o del legale rappresentante della Ditta concorrente, che deve contenere le dichiarazioni sostitutive (con allegato un documento di riconoscimento in corso di validità), rese ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000, con le quali il privato o il rappresentante della ditta dichiara:- le proprie generalità e, nel caso di società, quelle delle persone aventi titolo a rappresentarla; - (se trattasi di Società) che la Società non si trova in stato di fallimento, liquidazione, concordato preventivo o che non sia in corso, nei confronti della ditta procedimenti di una di tali situazioni; - (se trattasi di Società) che la Società non è assoggettata alla sanzione amministrativa dell'interdizione all'esercizio dell'attività o del divieto di contrattare con la pubblica amministrazione, di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001 n. 231, anche in sede cautelare;

- (nel caso in cui il concorrente sia una persona fisica) di non essere stato dichiarato interdetto, inabilitato, fallito o sottoposto ad altra procedura concorsuale e che a suo carico non sono in corso procedure per nessuno di tali stati;
 - di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
 - di non trovarsi in una delle circostanze che, secondo la normativa vigente, costituiscono cause di esclusione dalla partecipazione a pubblici appalti;
 - che non sussistono a proprio carico procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative di cui al D.lgs. n. 159/2011;
 - di aver preso esatta cognizione della natura dell'asta e di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sulla stessa, tali da consentire l'offerta;
 - di aver preso visione dell'avviso d'asta e di essere a conoscenza dello stato di fatto e di diritto in cui si trovano le unità immobiliari;
 - di aver preso visione dell'unità immobiliare oggetto del lotto e di conoscerne la consistenza e di impegnarsi ad acquistarlo, nel caso di aggiudicazione, nello stato di fatto e di diritto in cui viene posto in vendita, con tutti i diritti attivi e passivi, azioni ed obblighi spettanti all'Amministrazione Provinciale di Catanzaro e ancora di conoscerne esattamente il suo stato di conservazione e la sua destinazione d'uso;
 - di aver vagliato tutte le circostanze che possono influire sull'offerta presentata, nessuna esclusa, ivi compresa l'attuale situazione urbanistico edilizia dell'immobile, la documentazione tecnica ad esso attinente, e di considerare equa l'offerta economica per come prodotta;
 - di aver preso visione delle perizie giurate di stima e della documentazione ad esse allegata (allegando l'attestato rilasciato dal Settore competente in sede di consultazione);
 - di impegnarsi a versare alla Provincia di Catanzaro, a pronta richiesta, senza muovere eccezione alcuna, il corrispettivo dell'acquisto con le modalità e i tempi previsti dall'avviso d'asta;
 - di essere a conoscenza che nelle unità immobiliari potrebbero essere presenti oggetti e altri beni, da sgomberare a propria cura e spese;
 - di impegnarsi a mantenere l'offerta valida ed irrevocabile per 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte, con facoltà di aderire all'eventuale richiesta di proroga della stessa;
- 2) a pena di esclusione, un documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore della istanza di partecipazione;
- 3) a pena di esclusione, l'attestato di presa visione dei documenti di gara e delle perizie di stima degli immobili, per i quali si partecipa all'asta;
- 4) a pena di esclusione, il deposito cauzionale di importo pari al 5% del valore a base d'asta, versato con le modalità di cui al successivo articolo;
- 5) eventuali ulteriori documenti quali, a titolo esemplificativo, procure speciali, visure camerali, dichiarazioni aggiuntive, informativa dati personali, ecc.

I partecipanti, a pena di esclusione, devono fare in modo che nessuno dei documenti contenuti nella busta "A" indichi, o, comunque, consenta di conoscere, direttamente o indirettamente, il contenuto dell'offerta economica.

Art. 8 Cauzione

A pena di esclusione, dovrà essere versata una cauzione pari al 5% dell'importo a base d'asta per complessivi € 21.300,00 (euro ventunomilatrecento/00), mediante polizza fideiussoria bancaria o assicurativa, avente validità di almeno centottanta giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione dell'offerta, recante la clausola della rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale, ai sensi dell'art. 1944 del Codice civile. Il deposito cauzionale fatto a garanzia dell'offerta non sarà considerato in conto del prezzo di vendita e la polizza sarà svincolata a seguito della stipulazione del contratto. Le cauzioni non sono fruttifere, né i concorrenti potranno pretendere indennizzi di sorta.

Copia della polizza dovrà essere inserita nella busta "A" della documentazione amministrativa.

La cauzione sarà incamerata dall'Amministrazione Provinciale, mediante escussione della polizza, qualora l'aggiudicatario si rifiuti di stipulare il contratto o non esegua, nei termini previsti dal presente avviso e dal Regolamento provinciale, gli adempimenti posti a suo carico. Non sarà ritenuta valida la garanzia prestata in forma diversa da quella sopra indicata.

Per tutti gli altri partecipanti, lo svincolo della polizza si intende realizzato automaticamente decorsi 30 giorni dalla conclusione delle operazioni di gara.

Art. 9 Offerta economica

Nella busta "B" deve essere contenuta, a pena di esclusione, l'offerta segreta in conformità all'allegato B, redatta in lingua italiana su carta legalizzata con marca da bollo da euro 16,00, sottoscritta preferibilmente con firma digitale e dovrà indicare l'oggetto dell'asta e le generalità dell'offerente (nome, cognome, luogo e data di nascita, residenza, codice fiscale). Nel caso in cui l'offerta sia presentata da una persona giuridica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante e dovrà indicare, oltre all'oggetto dell'asta e alle generalità del sottoscrittore, anche i dati identificativi quali ragione sociale, codice fiscale, partita I.V.A. e sede.

Nel caso in cui l'offerta sia fatta per persona da nominare devono rispettarsi le prescrizioni di cui all'articolo 81 del Regio Decreto n. 827/1924.

Il prezzo offerto dovrà essere esclusivamente in aumento rispetto a quello fissato con la perizia di stima allegata e posto a base d'asta pari ad € 426.000,00 (euro quattrocentoventiseimila/00). Il prezzo offerto deve essere indicato sia in cifre che in lettere; in caso di discordanza sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione. Non sono ammesse offerte soggette a termini o condizioni diverse da quelle indicate nel presente avviso.

L'offerta potrà essere presentata in modo unitario e solidale anche da più soggetti, siano essi persone fisiche e/o giuridiche. In tale caso l'offerta dovrà essere sottoscritta da ciascuna delle persone fisiche interessate, nonché dai legali rappresentanti delle persone giuridiche offerenti. Inoltre, ciascuno dei soggetti sottoscrittori dell'offerta dovrà allegare le dichiarazioni richieste dall'allegato A) del presente avviso. I soggetti sottoscrittori dell'offerta si obbligano, in caso di aggiudicazione, a sottoscrivere unitariamente ed in modo solidale il conseguente atto di locazione.

Art. 10 Oneri a carico del soggetto aggiudicatario

L'aggiudicatario sarà tenuto a:

- versare il prezzo di vendita dell'immobile nonché **farsi carico di tutte le spese di natura amministrativa (valori bollati, imposta di registro, diritti d'ufficio, spese notarili) o tecnica (frazionamenti, vulture, trascrizioni, ecc.)**, contestualmente alla stipula dell'atto di compravendita. Nel caso di mancata effettuazione di tale versamento, la vendita sarà ritenuta risolta e la cauzione sarà incamerata dall'Amministrazione. Analogamente, la cauzione verrà incamerata qualora non si addivenga alla stipula del contratto per qualsiasi altra causa dipendente dalla volontà dell'aggiudicatario;
- **stipulare il contratto di compravendita entro 45 giorni dal ricevimento della comunicazione dell'aggiudicazione definitiva**, con avvertenza che, in caso contrario, l'Amministrazione potrà ritenersi svincolata dal rapporto comunque formatosi con l'aggiudicazione. Il mancato adempimento a quanto richiesto ai punti precedenti e/o l'accertamento da parte della Provincia che il soggetto aggiudicatario o la ditta concorrente non sono in possesso dei requisiti richiesti per la partecipazione all'asta, comporteranno la decadenza dall'aggiudicazione che, fino a tale momento, deve intendersi sottoposta a condizione risolutiva espressa.

Art. 11 Esclusione dalla gara

Dalla partecipazione all'asta sono esclusi:

- i soggetti che si trovino in uno stato di interdizione legale o giudiziale o di inabilitazione, ovvero in una delle condizioni che comporti l'incapacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- i dipendenti della Provincia di Catanzaro che si trovino coinvolti nel procedimento di alienazione o che abbiano potere decisionale in merito, compresi i parenti ed affini fino al quarto grado;
- gli Amministratori e i Consiglieri Provinciali, i Componenti di Organi e Collegi, gli incaricati dell'Amministrazione coinvolti a qualsiasi titolo nel procedimento di alienazione, compresi i parenti ed affini fino al quarto grado;
- i soggetti inadempienti a qualsiasi titolo nei confronti dell'Amministrazione Provinciale di Catanzaro, se non procedono a sanare le relative pendenze prima della partecipazione all'asta;
- i soggetti che abbiano intrapreso un contenzioso con l'Amministrazione Provinciale di Catanzaro, anche per motivi non ricollegati al bene oggetto di vendita;
- le associazioni, le società, di persone o di capitali, o altre persone giuridiche di cui facciano parte, a qualunque titolo, i soggetti sopraelencati o i loro parenti e affini fino al quarto grado;
- le società che si trovino in stato di fallimento o che siano state sottoposte negli ultimi cinque anni a liquidazione coatta amministrativa, a concordato preventivo o ad amministrazione controllata;
- coloro che presentino domanda, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto a quella già presentata, oltre il termine indicato nel bando.

Resta salvo ogni altro divieto o limitazione a contrarre con la Pubblica Amministrazione, prevista dalla normativa vigente, che qui si intende espressamente richiamata.

Art. 12 Altre informazioni

E' fatto divieto al concorrente di partecipare alla gara contestualmente in forma individuale ed in quella congiunta, pena l'esclusione dalla gara del soggetto stesso e del raggruppamento cui esso partecipi. Non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato. L'aggiudicatario dovrà procedere al pagamento del prezzo integrale di acquisto contestualmente alla stipula dell'atto di compravendita e allo stesso verrà riconsegnata la cauzione provvisoria prestata, ai fini della partecipazione alla gara, mediante assegno circolare.

L'offerta vincola immediatamente l'aggiudicatario, mentre sarà impegnativa per l'Amministrazione soltanto dopo che sarà adottata la determinazione dirigenziale di approvazione delle operazioni di gara. Dalla data dei rogiti di compravendita decorreranno gli effetti attivi e passivi e i compratori verranno immessi nel formale possesso dei beni compravenduti.

Al fine dell'invio delle comunicazioni inerenti alla procedura in oggetto il concorrente dovrà indicare, nell'istanza di partecipazione alla gara, il domicilio eletto e l'indirizzo di posta elettronica certificata se posseduta.

E' obbligo del concorrente comunicare tempestivamente all'Amministrazione ogni variazione sopravvenuta nel corso della procedura di gara circa l'indirizzo della PEC o il domicilio eletto ove ricevere le comunicazioni. Per quanto non previsto nell'avviso d'asta varranno le disposizioni del Regolamento provinciale in materia di alienazioni e, in quanto compatibile, il R.D. 827/1924.

In caso di mancata stipulazione del contratto nel termine fissato, l'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere all'aggiudicatario gli eventuali danni provocati da tale comportamento e si riserva la facoltà di scegliere se procedere ad un nuovo avviso di vendita o se aggiudicare al secondo miglior offerente.

La Provincia si riserva altresì la facoltà di non procedere all'aggiudicazione della gara, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano avanzare alcuna pretesa al riguardo. La documentazione non in regola con l'imposta di bollo sarà regolarizzata ai sensi di legge.

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.

L'Unità organizzativa responsabile del procedimento è il Settore Patrimonio della Provincia di Catanzaro, nella persona del Dirigente arch. Gianmarco Plastino, mentre il Responsabile del Procedimento è l'ing. Francesco Marvaso.

Art. 13 Avvertenze

La Provincia di Catanzaro si riserva di effettuare controlli e verifiche sulle autocertificazioni in ogni stato e grado della procedura, anche successivamente all'aggiudicazione e prima della stipula del contratto. L'accertamento di false dichiarazioni comporta l'esclusione dalla gara, la decadenza dall'aggiudicazione qualora riguardi il miglior offerente, l'escussione della cauzione e la segnalazione alle autorità competenti.

I concorrenti con la semplice partecipazione accettano pienamente ed incondizionatamente tutte le clausole di vendita dell'avviso e assumono la responsabilità delle proprie dichiarazioni.

Art. 14 Trattamento dei dati personali

L'informativa di seguito riportata, resa ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), costituisce parte integrante e sostanziale del presente Avviso.

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito anche "GDPR"), il trattamento dei dati personali sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutelando la riservatezza e i diritti dell'interessato.

La presente informativa è destinata a coloro che presentano istanza di partecipazione e offerte per le gare d'appalto e per le aste pubbliche bandite dalla Provincia di Catanzaro.

Ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 ("GDPR"), si informa che:

- Il conferimento dei dati alla Provincia di Catanzaro (Titolare del trattamento) è obbligatorio per il corretto espletamento delle procedure e l'eventuale rifiuto a fornire tali dati comporta l'esclusione dalle medesime.
- La base legale per il Trattamento dei dati personali per le finalità sopra indicate è l'articolo 6, paragrafo 1, lettere b), c), e) del GDPR.

- Il trattamento dei dati sarà effettuato su supporti sia elettronici che cartacei. I dati personali saranno trattati per tutto il tempo necessario alla gestione del procedimento di asta pubblica e per le fasi successive alla stipula dell'atto di compravendita. Successivamente i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Possono venire a conoscenza dei dati il Segretario/Direttore Generale, i Dirigenti nonché le altre persone fisiche opportunamente nominate come soggetti autorizzati dal Titolare del trattamento. I dati saranno trattati nel rispetto delle disposizioni in materia.
- I dati di cui ai precedenti commi possono essere gestiti da soggetti terzi che forniscono specifici servizi di elaborazione delle informazioni strumentali allo svolgimento della procedura di gara e possono essere comunicati ad altre Pubbliche amministrazioni per l'accertamento delle dichiarazioni rese dal candidato ex D.P.R. n. 445/2000. I dati non saranno diffusi.
- I dati non saranno oggetto di trasferimento verso Paesi terzi od organizzazioni internazionali, salvo che ciò sia necessario per adempiere ad un obbligo di legge o di regolamento ovvero per motivi di interesse pubblico. In ogni caso l'eventuale trasferimento verso Paesi terzi sarà effettuato nel rispetto delle previsioni normative di cui agli articoli 44-49 Regolamento UE n. 2016/679.
- È possibile esercitare nei confronti del Titolare del trattamento il diritto di accesso ai dati personali e gli altri diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento 2016/679, tra i quali sono compresi il diritto di ottenere la rettifica o l'integrazione dei dati, nonché la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco di quelli trattati in violazione di legge, il diritto di opporsi in tutto o in parte, al loro trattamento nonché di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali. I soggetti interessati potranno in qualsiasi momento esercitare i diritti inviando una pec o una raccomandata a.r. all'indirizzo del Titolare, nella persona del suo legale rappresentante (Presidente della Provincia, Piazza Rossi, 1, 88100 Catanzaro, presidenza@pec.provincia.catanzaro.it).

Settore Appalti e Contratti – SUA
F.to Gregorio De Vinci