

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

TALARICO BRUNO

E-mail

brunotalarico@libero.it – brunotalarico@pec.it

Nazionalità

ITALIANA

ESPERIENZA LAVORATIVA

• 15/03/2000

**MINISTERO DELLA GIUSTIZIA (COMPARTO FUNZIONI CENTRALI/
MINISTERI)**

Con contratto di lavoro: SUBORDINATO, a tempo INDETERMINATO, con Profilo Professionale Cancelliere, categoria B3, per numero ore settimanali: 36/36;

Durata: **dal 15/03/2000 al 07/05/2006;**

a seguito di mobilità intercompartimentale su compensazione lo stesso è stato trasferito presso:

• 08/05/2006

**AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI CATANZARO (COMPARTO
AUTONOMIE LOCALI)**

Con contratto di lavoro:

1. SUBORDINATO, a tempo INDETERMINATO, con Profilo Istruttore Amministrativo categoria C1, per numero ore settimanali: 36/36, dal 08/05/2006 al 06/01/2009;
2. SUBORDINATO, a tempo INDETERMINATO, con Profilo Professionale di Funzionario Legale, categoria D3, per numero ore settimanali: 36/36, dal 07/01/2009 alla data di scadenza del bando.

Istruzione e Formazione

- 14/05/2003 Laurea in Giurisprudenza, conseguita presso l'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro, voto 95/110;
- 18/07/2007 Conseguita la specializzazione presso la Scuola biennale di Specializzazione in Professioni Legali A/A 2006/07 presso Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro (votazione riportata 42/70);
- 2009 Iscrizione all'Ordine degli Avvocati di Catanzaro dal 2009, elenco speciale degli avvocati delle pp.aa., a seguito di concorso di abilitazione superato in data 20/12/2006;
- 08/07/2011 Conseguito master di 2° livello, presso l'Università degli Studi Magna Græcia di Catanzaro (votazione riportata 28/30), in **"Diritto dei contratti pubblici". Tesi del master discussa – "Project financing e project management: il futuro nell'integrazione"**.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e
della carriera ma non
necessariamente riconosciute
da certificati e diplomi ufficiali*

SU DELEGA DEL DATORE DI LAVORO (PRESIDENTE DEL TRIBUNALE DI PALMI) HA SVOLTO LE FUNZIONI DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO PREVENZIONE E PROTEZIONE DEL TRIBUNALE DI PALMI, EX DLGS 626/1994, DAL SETTEMBRE 2004 AD APRILE 2006;

NELL'AMBITO DELLE INIZIATIVE ORGANIZZATE DALLA SEMORI (SOCIETÀ EUROMEDITERRANEA DI ORTOTTICA RIABILITAZIONE E INTERDISCIPLINARIETÀ) HA SVOLTO L'ATTIVITÀ DI DOCENZA NELL'EVENTO RESIDENZIALE DEL 24/09/2011 SUL TEMA **"MOBBING: LA FATTISPECIE GIURIDICA E LA TUTELA LEGALE"**;

CORSO DI AGGIORNAMENTO E FORMAZIONE PROFESSIONALE **"IL DIRITTO VIVENTE TRA NORMA E GIURISPRUDENZA – CINQUE LEZIONI DI DIRITTO E PROCEDURA PENALE"**, PROMOSSO DALLA CAMERA PENALE DI CATANZARO "ALFREDO CANTAFORA" DAL 19/03/2008 AL 30/05/2008;

HA PARTECIPATO ALLE GIORNATE DI STUDIO ORGANIZZATO DALL'AIDLIASS (ASSOCIAZIONE ITALIANA DEL DIRITTO DEL LAVORO E DELLA SICUREZZA SOCIALE) TENUTESI A COPANELLO DI STALETTI (CZ) NEI GIORNI 24 E 25 GIUGNO 2011 SUL TEMA **"LE RELAZIONI SINDACALI NELL'IMPRESA"**;

IN DATA 16-18 APRILE 2013 HA PARTECIPATO AL CORSO DI FORMAZIONE IN **"ORIENTAMENTO INNOVATIVO ALLA COOPERAZIONE: COMPETENZE E CONOSCENZE DEGLI OPERATORI DEI SERVIZI"**, ORGANIZZATO DA OIKOS E SMILE.

19 MAGGIO 2015, ATTIVITÀ DI DOCENZA SUL TEMA **"LA CONTRATTAZIONE DI SECONDO LIVELLO – LA CONTRATTAZIONE INCLUSIVA E LA CONTRATTAZIONE SOCIALE E TERRITORIALE: AMBITI DI AZIONE, DISPOSITIVI INNOVATIVI"**, NELL'AMBITO DEL PROGETTO FORMATIVO PROMOSSO DELL'ASSOCIAZIONE BRUNO TRENTIN, IAL ED ENFAP DAL TITOLO **"DI.S.CO.VER. DIALOGO SOCIALE FSE 2007/2013 – PON GOVERNANCE E AZIONI DI SISTEMA."**

3 LUGLIO 2015, ATTIVITÀ DI DOCENZA SUL TEMA “**LA CONTRATTAZIONE DI SECONDO LIVELLO – LA PARTECIPAZIONE AI TAVOLI NEGOZIALI, ANALISI DEL CONTESTO AZIENDALE E SOCIALE, ANALISI DELLE BUONE PRATICHE**”, NELL’AMBITO DEL PROGETTO FORMATIVO PROMOSSO DELL’ASSOCIAZIONE BRUNO TRENTIN, IAL ED ENFAP DAL TITOLO “**DI.S.CO.VER. DIALOGO SOCIALE FSE 2007/2013 – PON GOVERNANCE E AZIONI DI SISTEMA.**”

IDONEO NELLA SHORT LIST DI PROFESSIONISTI QUALIFICATI FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DI INCARICHI DI CONCILIAZIONE PRESSO IL **CO.RE.COM.** DEL CONSIGLIO REGIONALE DELLA **CALABRIA** APPROVATA CON DETERMINA DIRIGENZIALE DEL 01/10/2015;

12 OTTOBRE 2016, ATTIVITÀ DI DOCENZA SUL TEMA “**IL RUOLO DI FONDARTIGINATO PER I LAVORATORI DELLE AZIENDE ADERENTI E LA RIFORMA DEL LAVORO**” (**ARESFOA**).

TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA (EX ART. 13 CCNL RAL 2016/2018) PER L’ANNO 2019, PRESSO L’AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI CATANZARO;

TITOLARE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA (EX ART. 13 CCNL RAL 2016/2018) PER L’ANNO 2020, PRESSO L’AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI CATANZARO;

ALLA DATA DI SCADENZA DELL’AVVISO PUBBLICO POSSIEDE LA SEGUENTE ANZIANITÀ DI SERVIZIO NELLA QUALIFICA DI FUNZIONARIO EX 8° (D3) LIVELLO DELLE PP.AA.: ANNI 11, MESI 7;

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

FRANCESE/INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[buono]

[buono]

[buono]

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE, TECNICHE E RELAZIONALI, ANCHE IN SITUAZIONE DI STRESS, CON RIFERIMENTO A STRUMENTI ED AMBITI PARTICOLARMENTE COMPLESSI E DI ELEVATA AUTONOMIA DECISIONALE.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

OTTIMA CONOSCENZA DI TUTTA LA STRUMENTAZIONE INFORMATICA E DEI PRINCIPALI SOFTWARE (WORD, EXCEL, POWER POINT, ACCESS, ONE NOTE, SKYPE).

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

Partecipazione ad attività di aggiornamento:

Titolo del Corso

Corso di formazione per dipendenti neo assunti;

Ente Organizzatore, Ministero della Giustizia, Ufficio del Formatore Distrettuale presso la Corte di Appello di Reggio Calabria;
Maggio 2000, Ore complessive n. 144;

Modalità di svolgimento: uditore con esame finale e tesi in *“La costituzione di un Ufficio Relazioni con il Pubblico nell’ottica del rinnovamento e del miglioramento del servizio giustizia”*;

Titolo del Corso

“La tutela dalle privacy – disciplina, adempimenti, sicurezza dei dati e dei sistemi informatici”

Ente Organizzatore, Ministero della Giustizia, Corte di Appello di Reggio Calabria;

Ottobre 2005, Ore complessive n. 12 (dodici)

Modalità di svolgimento: uditore;

in data **06/06/2019** ha partecipato al corso di formazione organizzato dal Comune di Montepaone sul seguente argomento: ***“La responsabilità dei pubblici dipendenti”***, nell’ambito della formazione anticorruzione anno 2019;

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

Curriculum formativo e professionale formulato ai sensi degli artt. 46 e 47 dpr 445/2000.

Catanzaro, 30/072020

f.to Avv. Bruno Talarico