



Amministrazione Provinciale di Catanzaro

DIREZIONE GENERALE

Si attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza dell'atto.

Il Responsabile del Procedimento

Determinazione Prot. n° 327

Del 08/02/2019

Oggetto: **Dipendente dott.ssa Maria Veraldi - Assegnazione Posizione Organizzativa.**
Anno 2019

IL DIRETTORE GENERALE

Premesso:

- che**, con Deliberazioni Presidenziali n. 321 del 13/11/18 e n. 368 del 18/12/2018, rese immediatamente esecutive, la Provincia di Catanzaro ha provveduto alla rideterminazione del macro assetto organizzativo dell'Ente;
- che**, con Deliberazioni Presidenziali n.11 del 16/01/2019 e n. 12 del 30/01/2019 di modifica, esecutive, è stata approvata la "Nuova struttura organizzativa dell'Ente";
- che**, facendo seguito agli atti deliberativi sopra citati, è stato assegnato il relativo personale alla "Direzione Generale";
- **che**, con Determina Dirigenziale n.126 del 21/01/2019 lo scrivente, in esecuzione alle delibere presidenziali n° 321/2018 e n° 368/2018, ha assegnato alla Dott.ssa Maria Veraldi, dipendente di ruolo in dotazione alla "Direzione Generale", la responsabilità del Servizio "AA.GG- Coordinamento Dirigenti- Rapporti con N.d.V";
- che**, con successiva Delibera n°42 del 7/02/2019, resa immediatamente esecutiva, il Presidente ha istituito l'Area delle Posizioni Organizzative, ripartendole per Settori ed individuandole per Servizi, con decorrenza dalla data di conferimento dell'incarico da parte del Dirigente competente e sino al 31/12/2019;
- che**, relativamente alla Direzione Generale" è stata istituita una Posizione Organizzativa assegnandola al Servizio "AA.GG- Coordinamento Dirigenti- Rapporti con N.d.V", con graduazione dell'indennità annua pari ad Euro 8.000,00;

Preso atto:

- **che**, ai sensi dell'art.13 del CCNL 21/05/2018, l'incarico di Posizione Organizzativa, potrà essere conferito esclusivamente a funzionari appartenenti alla categoria D, indipendentemente dalla posizione economica in godimento;

Visto il curriculum in atti della Dott.ssa Maria Veraldi;

Visto l'art. 13, 14 e 15 del CCNL 21/05/2018, Comparto Funzioni Locali;

Vista la Deliberazione Presidenziale n. 42 del 7/02/2019 ,esecutiva, d'istituzione delle Aree delle Posizioni Organizzative

Determina

Per quanto sopra specificato, e che qui s'intende integralmente riportato.

- 1) Assegnare**, a decorrere dalla data di conferimento dell' incarico da parte del Dirigente competente e sino al 31/12/2019, per come definito nella Deliberazione Presidenziale n. 42 del 7/02/2019, esecutiva, alla Dott.ssa Maria Veraldi la seguente Posizione Organizzativa:

Nominativo	Categoria	Servizio	Graduazione indennità annua
Dott.ssa Maria Veraldi	D Posizione Economica D6	“AA. GG.- Coordinamento Dirigenti- Rapporti con N.d.V”	€ 8.000,00

- 2) Assegnare**, altresì, al Funzionario titolare della Posizione Organizzativa Dott.ssa Maria Veraldi, i seguenti obiettivi generali, in coerenza con le funzioni e la strategia dell'Ente, riservandosi di procedere con successivo atto alla specificazione, integrazione e/o modifica dei suddetti obiettivi:

Predisposizione di atti, provvedimenti, convenzioni, atti di affidamento di forniture di beni e servizi, determinazioni di impegno, liquidazioni connesse al PEG assegnato alla Direzione Generale
Aggiornamento delle pubblicazioni di competenza della Direzione generale sul sito istituzionale nelle sezioni “Amministrazione aperta” e “Amministrazione trasparente
Supporto al Direttore Generale nella predisposizione di Deliberazioni del Presidente e di Consiglio Provinciale, di Decreti e comunicazioni esterne
Supporto al Direttore Generale per espletamento verbali, riunioni, comunicazioni al Nucleo di Valutazione
Supporto al Direttore Generale nell'espletamento delle conferenze di servizio dei Dirigenti
Predisposizione atti deliberativi e determine e comunicazioni esterne nell'ambito della realizzazione dei Progetti comunitari

Gestione rapporti con i Dirigenti dell'Ente con Enti, Associazioni di categorie, Università ecc.
--

Predisposizione atti, comunicazioni ed altri adempimenti inerenti i tirocini curriculari per il conseguimento dei crediti formativi universitari (CFU)
--

- 3) **Precisare** che l'erogazione dell'indennità di risultato, per come stabilito nella delibera Presidenziale n. 42 del 7/02/2019, esecutiva, d'istituzione dell'Area delle Posizioni Organizzative, è subordinata ad una spesa compresa in una forbice oscillante tra il 15% e il 22% dell'indennità di posizione, fermo restando che l'intera somma dell'indennità di posizione e di risultato non potrà superare la spesa stabilizzatasi nell'anno precedente, sulla base di criteri predestinati, con specifica scheda di valutazione, definita in sede di contrattazione decentrata aziendale, nonché degli obiettivi assegnati con il presente atto, e raggiunti;
- 4) **Dare incarico** al Settore "Finanziario" di erogare la retribuzione mensile con l'applicazione dell'indennità di posizione quantificata su base annua, in Euro 8.000,00 lorde, con decorrenza dalla data di conferimento dell'incarico da parte del Dirigente competente e sino al 31/12/2019;
- 5) **Gravare** la spesa sul Cap. 340.05 del predisponendo bilancio 2019 denominato "fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività";
- 6) **Notificare** la presente determina alla funzionaria interessata;
- 7) **Trasmettere** il presente atto all'Area "Finanziaria" per la dovuta conoscenza e i successivi provvedimenti di competenza.

firmato

Il Direttore Generale
Avv. Valeria Fedele

Si esprime visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sulla presente determinazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 d.Lgs. 267/2000.

Catanzaro, _____

firmato

Il Dirigente dell' Area Finanziaria
Dott. Giuseppe Canino