



Provincia di Catanzaro

n. 16 del 18 ottobre 2017 del Registro dei Decreti del Presidente

Il Presidente

Premesso che la Legge n. 56 del 7/04/2014 (Delrio) ha ridefinito il nuovo assetto delle Province e le relative funzioni;

Premesso altresì che la Legge n. 190 del 23/12/2014 ha definito i limiti di spesa della dotazione organica dell'Ente;

Tenuto conto che con deliberazione del Presidente n. 188 del 28/07/2015 e ss. mm. ii. è stata individuata l'articolazione della nuova situazione organica del personale;

Visto l'art. 90 del D.lgs 267/2000 che contempla la possibilità di costituire uffici posti alle dirette dipendenze del Presidente della Provincia;

Visto l'art. 8 del Regolamento sull'Organizzazione degli Uffici e dei Servizi, per il quale agli uffici posti alle dirette dipendenze del Presidente possono essere preposti dipendenti dell'Ente per la durata massima del mandato del Presidente in carica;

Visto il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente e precisamente l'art. 22 il quale stabilisce che l'individuazione dei collaboratori degli uffici posti alle dirette dipendenze del Presidente, compete allo stesso;

Dato atto che, a seguito della legge n. 56 del 7/04/2014 (cd "Delrio"), le nomine de quo, disposte con provvedimento del Presidente, non devono essere autorizzate da alcun ulteriore provvedimento;

Dato atto che a seguito delle elezioni provinciali del 14 ottobre 2014 è stato eletto il nuovo Presidente;

Visto che questa Amministrazione intende, nell'ambito del proprio ordinamento degli Uffici e dei Servizi, coadiuvare l'Organo di vertice con un capogabinetto, in possesso di idonea professionalità ed esperienza con funzioni di supporto e assistenza alle attività del Presidente e degli Organi;

Tenuto conto che con Decreto del Presidente n. 8 del 27/10/2014 il Dott. Giuseppe Tomasello, incaricato esterno ai sensi dell'art. 90 del D.lgs 267/2000, quale componente l'ufficio di Staff del Presidente, è stato altresì incaricato delle funzioni di Capogabinetto " part time, al 50% (18 ore settimanali);

Ritenuto necessario coprire a tempo pieno le funzioni di Capogabinetto anche per le peculiarità del ruolo, con particolare riferimento alle criticità istituzionali ed ai rapporti da tenere costantemente con la Regione e con l'UPI;

Vista la disponibilità data per le vie brevi dal dott. Giuseppe Tomasello a declinare l'incarico di capogabinetto, fermo restando l'incarico di componente ufficio di Staff del Presidente, part time 50%, come definito con il citato Decreto del Presidente n. 8 del 27/10/2014;

Preso atto dei limiti occupazionali imposti alla Provincia dall'art.1, comma 420 della Legge n. 190/2014, motivo per il quale l'incarico di che trattasi può essere riassegnato, senza aumento di spesa a personale a tempo indeterminato dell'Ente in possesso dei necessari titoli e requisiti culturali e professionali;

Dato atto che l'incarico di capogabinetto di natura fiduciaria, sarà conferito ai sensi dell' art. 8 del vigente Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

Valutato il curriculum vitae e professionale della dipendente dott.ssa Maria Veraldi, funzionario amministrativo cat. D, posizione economica D6, attualmente in servizio presso la Direzione Generale dell'Ente e titolare di P.O.;

Dato atto che questo Ente non versa in situazione strutturalmente deficitaria, ai sensi dell'art. 45 comma 2 D. Lgs 504/92 e ss .mm. ii., e che il presente provvedimento non comporta aumento di spesa;

Visti:

- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici dei Servizi dell'Ente approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 444/2004 e successive modifiche e integrazioni, esecutivo ai sensi di legge;
- il D.lgs n. 18 agosto 2000 n. 267, "Testo Unico degli Enti Locali";
- il D.lgs 30 marzo 2001 n. 165, " Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni pubbliche";

Atteso il parere favorevole del Segretario Generale

Decreta**Per i motivi espressi in premessa:**

1. Revocare l'incarico di Capogabinetto, per come definito dal Decreto del Presidente n. 8 del 27/10/2014, al Dott. Giuseppe Tomasello fermo restando l'incarico part time 50% di componente l'ufficio di Staff del Presidente e quanto previsto nel citato decreto;
2. Conferire l'incarico di Capogabinetto a tempo pieno alla dipendente di ruolo Dott.ssa Maria Veraldi cat. D, posizione economica D6, in aggiunta, agli incarichi ed alle funzioni attualmente assegnate alla stessa;
3. Individuare, nell'incarico di Capogabinetto i seguenti obiettivi:
 - a) Attività di assistenza nell'esercizio delle funzioni proprie del Presidente e supporto all'attività istituzionale e di rappresentanza;
 - b) Coordinamento delle azioni ed attività di comunicazione;
 - c) Valutazione preliminare delle istanze di contributo indirizzate al Presidente e necessario coordinamento con i Settori competenti per materia;
 - d) Coordinamento del cerimoniale;
4. Di stabilire la durata del presente incarico a decorrere dalla data del presente provvedimento e fino al 31/12/2017 salvo proroga;
5. Dare atto che, con riferimento al presente incarico, resta fermo il divieto di effettuazione di attività gestionale;
6. Di riservarsi l'eventuale revoca e la modifica dell'incarico conferito anche prima della scadenza per motivate ragioni organizzative;
7. Di trasmettere copia del presente Decreto all'interessata, per formale accettazione e al dott. Giuseppe Tomasello per conoscenza;
8. Di trasmettere copia del presente decreto al Direttore Generale, al Dirigente del Settore Finanziario ed al Dirigente del Settore Contratti e Appalti - Risorse Umane per ogni adempimento consequenziale.

Si esprime parere favorevole

Il Segretario Generale

f.to Vincenzo Prenestini

Il Presidente

f.to Vincenzo Bruno

