



Amministrazione Provinciale di Catanzaro

SETTORE EDILIZIA SCOLASTICA E PATRIMONIO

Si attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza dell'atto.

Il Responsabile del Procedimento
f.to Arch. Pantaleone Narciso

Determinazione Prot. n°1137 Del 26/04/2017

Oggetto: Assegnazione Posizione Organizzativa anno 2017- dott. Marcello Scarpino

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

PREMESSO:

Che, con deliberazioni Presidenziali n° 318 del 21.12.2015, n° 333 del 29.12.2015 e n.393 del 12/12/2016 rese immediatamente esecutive, la Provincia di Catanzaro ha provveduto alla rideterminazione del macro assetto organizzativo dell'Ente;

Che, facendo seguito agli atti deliberativi sopracitati, con nota prot. n. 1028 del 13/01/2016 del Direttore generale è stato assegnato il relativo personale al "Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio";

Che con successive delibere n° 319 del 21.12.2015, n° 335 del 29.12.2015 e n.195 del 18/04/2017, rese immediatamente esecutive, sono state istituite le Posizioni Organizzative, ripartendole per Settori ed individuandole per Servizi;

Che relativamente al "Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio", sono state istituite quattro P.O. con assegnazione ai seguenti servizi:

1	Gestione e Manutenzione Rete Scolastica
2	Gestione Tecnica e Amministrativa Manutenzione Patrimonio
3	Gestione Generale Autorizzazioni Paesaggistiche e Urbanistica
4	Assistenza alla progettazione, direzione lavori e rilievi

Considerato che si rende necessario procedere, ai sensi dell'art. 9 del CCNL 31.3.1999, Comparto Regioni e Autonomie Locali, all'individuazione del personale cui assegnare la Posizione Organizzativa per come definita con atto deliberativo n. 195 del 18/04/2017;

Evidenziato che con propria nota 1134 del 14.01.2016, lo scrivente, in esecuzione alla predetta delibera n° 318/2015 e n° 333/2015, ha assegnato al personale dipendente di ruolo in dotazione al Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio le responsabilità dei Servizi per come istituiti;

Preso atto che:

- l'incarico di P.O. può essere conferito esclusivamente a funzionari appartenenti alla categoria D, indipendentemente dalla posizione economica in godimento;
- l'incarico deve essere temporaneo e deve decorrere dalla data di conferimento e fino al 31/12/2017;
- l'incarico deve prevedere l'assegnazione di specifici obiettivi;

VISTO il curriculum agli atti del dott. Marcello Scarpino;

VISTO l'art. 9 del CCNL 31.3.1999, Comparto Regioni e Autonomie Locali;

VISTI gli artt. 151 comma 4, e n. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTI gli artt. 183 e 191 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTA l'attestazione di regolarità dell'atto resa dal responsabile del procedimento

DETERMINA

1. di assegnare, con decorrenza dalla notifica della presente e fino al 31/12/2017, al dott. Marcello Scarpino l'attribuzione della seguente Posizione Organizzativa:

Nominativo	Categoria	Servizio	Parametrazione indennità annua
dott. Marcello Scarpino	D	"Assistenza alla progettazione, direzione lavori e rilievi"	9.037,99

2. Assegnare al citato funzionario titolare della Posizione Organizzativa i seguenti obiettivi da realizzare entro il 31.12.2017:

- a) stretta collaborazione con il dirigente;
- b) supporto tecnico-amministrativo al dirigente per la definizione e il raggiungimento dei propri obiettivi e degli obiettivi dei servizi annessi al Settore Edilizia Scolastica e Patrimonio;
- c) sinergie organizzative e di supporto alle attività dei servizi annessi al Settore;
- d) potenziamento della collaborazione con il personale interno e con, eventuali, consulenti esterni per aumentare le proposte progettuali che possono concorrere a finanziamenti comunitari o nazionali
- e) predisposizione degli atti necessari alla redazione del piano annuale e triennale delle opere pubbliche;
- f) stesura e compilazione degli atti necessari alla loro approvazione;
- g) redazione degli atti necessari alla nomina dei responsabili dei procedimenti e attivazione delle procedure progettuali;
- h) verifica e controllo degli elaborati tecnici costituenti i progetti prodotti dai servizi e redazione degli atti necessari per la loro approvazione;
- i) redazione, controllo e aggiornamento dell'archivio dei progetti, verifica dello stato di avanzamento;
- j) redazione degli atti di approvazione delle varianti ai progetti, degli stati finali e dei collaudi dei lavori;
- k) redazione degli atti di approvazione di affidamento di incarichi professionali e redazione delle convenzioni;
- l) rapporti con l'autorità di vigilanza dei lavori pubblici mediante il continuo invio di schede, dati, assunzione C.U.P., assunzione C.I.G., rilascio di certificati lavori per iscrizioni SOA;
- m) aggiornamento degli atti tecnico-amministrativi quali: capitolati speciali di appalto, atti di cottimo fiduciario, schemi di contratto professionali;

3. Precisare che l'erogazione dell'indennità di risultato, per come stabilito nelle delibere in premessa indicate n.° 319\2015, 335\2015 e n.195/17 è subordinata e parametrata alla valutazione dell'attività svolta, nel rispetto delle formalità previste dall'art. 10 del CCNL 31.3.1999 Comparto Regioni Autonomie Locali, sulla base della specifica scheda di valutazione, definita in sede di contrattazione decentrata, nonché degli obiettivi raggiunti e assegnati con il presente atto;
4. Dare incarico al Settore Finanziario di aggiornare dalla data del presente provvedimento e fino al 31/12/2017 la retribuzione mensile con l'applicazione dell'indennità di posizione quantificata su base annua in €. 9.037,99 gravando la spesa sul Cap. 340.05 del predisponendo bilancio 2017 denominato " Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività";
5. Comunicare la presente determina al Funzionario interessato;
6. Trasmettere il presente atto al Settore Risorse Umane al Settore Finanziario e alla Direzione Generale per la dovuta conoscenza e gli eventuali successivi adempimenti di competenza.

Il Dirigente Settore
f.to dott. arch. Pantaleone Narciso

Si esprime visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sulla presente determinazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 d.Lgs. 267/2000.

IL Dirigente del Settore Finanziario
f.to dott. *Giuseppe Canino*