



Amministrazione Provinciale di Catanzaro

**Settore Protezione e Tutela Ambiente, Sviluppo Sostenibile, Politiche Comunitarie,
Funzioni Residuali**

Determinazione Prot. n° _____

Del _____

IL DIRIGENTE

Oggetto: Ing. Roberto Leone. Assegnazione Posizione Organizzativa anno 2017.

Il Dirigente

PREMESSO :

che con deliberazione Presidenziale n.° 318 del 21.12.2015 e n.° 333 del 29.12.2015, rese immediatamente esecutive, la Provincia di Catanzaro ha provveduto alla rideterminazione del macro assetto organizzativo dell'Ente;

Che, facendo seguito agli atti deliberativi sopra citati, con nota prot. n.° 1028 del 13.01.2016 della D.G. è stato assegnato il relativo personale al **Settore Protezione e Tutela Ambiente, Sviluppo Sostenibile, Politiche Comunitarie, Funzioni Residuali**;

Che con successiva delibera n.° 319 del 21.12.2015 e n.° 335 del 29.12.2015, rese immediatamente esecutive, il Presidente ha istituito le Posizioni Organizzative, ripartendole per Settori ed individuandole per Servizi;

Che relativamente al **Settore Protezione e Tutela Ambiente, Sviluppo Sostenibile, Politiche Comunitarie, Funzioni Residuali** sono state istituite n. 1 P.O. con assegnazione ai seguenti servizi:

1	SERVIZIO AUTORIZZAZIONI
---	-------------------------

Considerato che si rende necessario procedere, ai sensi dell'art. 9 del CCNL 31.3.1999, Comparto Regioni e Autonomie Locali, all'individuazione del personale cui assegnare le Posizioni Organizzative per come definite con atto deliberativo n.° 319 del 21/12/2015 e successiva integrazione in esecuzione della delibera n.° 335 del 29/12/2015;

Evidenziato che con propria precedente nota n.° 1134 del 14.01.2016 lo scrivente, in esecuzione alla predetta delibera n.° 318\2015 e n.° 333\2015, ha assegnato al personale dipendente di ruolo in dotazione alla Direzione Generale le responsabilità dei Servizi per come istituiti;

Preso atto:

- Che l'incarico potrà essere conferito esclusivamente a funzionari appartenenti alla categoria D, indipendentemente dalla posizione economica in godimento;
- Che l'incarico dovrà essere temporaneo, e decorrere dalla data di conferimento e fino al 31.12.2016, rinnovabile;
- Che l'incarico dovrà prevedere l'assegnazione di specifici obiettivi;

Visto il *curriculum* agli atti del Ing. Roberto Leone;

Visto l'art. 9 del CCNL 31.3.1999, Comparto Regioni e Autonomie Locali;

Determina

1. Assegnare, con decorrenza immediata e fino al 31.12.2016, rinnovabile, al Dr. _____ la seguente Posizione Organizzativa:

Nominativo	Categoria	Servizio	Parametrazione indennità annua
Dr. Roberto Leone	D	SERVIZIO AUTORIZZAZIONE	

2. Assegnare al Funzionario titolare della Posizione Organizzativa i seguenti obiettivi da realizzare entro il 31.12.2016:

ING. ROBERTO LEONE	Attività ordinaria - Esercizio delle competenze autorizzatorie previste dalle norme statali e regionali vigenti in materia di acque di scarico e gestione rifiuti
	Obiettivo strategico - Individuazione e bonifica di siti inquinati nel territorio
	Attività di supporto e collaborazione con organi di controllo quali: ArpaCal, NOE Carabinieri, Guardia di Finanza, Corpo Forestale dello Stato
	Conferenze di Servizi, Tavoli Tecnici interni ed esterni, in particolare presso la Regione Calabria in qualità di componente esperto del Tavolo Tecnico Regionale in materia di rifiuti

3. Precisare che l'erogazione dell'indennità di risultato, per come stabilito nelle delibere in premessa indicate n.° 319\2015 e 335\2015, è subordinata e parametrata alla valutazione dell'attività svolta, nel rispetto delle formalità previste dall'art. 10 del CCNL 31.3.1999 Comparto Regioni Autonomie Locali, sulla base della specifica scheda di valutazione, definita in sede di contrattazione decentrata, nonché degli obiettivi raggiunti e assegnati con il presente atto;
4. Dare incarico al Settore Finanziario di aggiornare la retribuzione mensile con l'applicazione dell'indennità di posizione quantificata su base annua in €.....:
5. Gravare la spesa sul Cap. 340.05 del bilancio 2016 denominato "fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività;
6. Comunicare la presente determina al Funzionario interessato;
7. Trasmettere il presente atto al Settore Risorse Umane, Settore Finanziario e alla Direzione Generale per la dovuta conoscenza e gli eventuali successivi provvedimenti di competenza.

Il Dirigente
Dott.ssa Rosetta Alberto

Si esprime visto di regolarità contabile e si attesta la copertura finanziaria sulla presente determinazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 d.Lgs. 267/2000.

Catanzaro, _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
Dott. Giuseppe Canino