



Amministrazione Provinciale di Catanzaro

STAFF SETTORE D' AMBITO AVVOCATURA

Si attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza dell'atto.

Il Responsabile del Procedimento

Determinazione Prot. n°3561

Del 29.12.2016

Oggetto: AVVOCATO ANNA GIORDANO . Assegnazione Posizione Organizzativa anno 2017.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

Premesso che:

con deliberazione Presidenziale n.° 318 del 21.12.2015 e n.° 333 del 29.12.2015, rese immediatamente esecutive, la Provincia di Catanzaro ha provveduto alla rideterminazione del macro assetto organizzativo dell'Ente;

Che, facendo seguito agli atti deliberativi sopra citati, con susseguente nota del 13.01.2016 della D.G. è stato assegnato il relativo personale al settore Advocatura ;

Che con successiva delibera n.° 319 del 21.12.2015 e n.° 335 del 29.12.2015, rese immediatamente esecutive, il Presidente ha istituito le Posizioni Organizzative , ripartendole per Settori ed individuandole per Servizi;

Che relativamente al Settore Ambito avvocatura sono state istituite tre Posizioni organizzative. con assegnazione AL SERVIZIO RUOLO AVVOCATI

-che con propria nota n. 43081 del 16.12.2016 la scrivente in esecuzione delle delibere n. 318/15 e n. 333/15 , ha assegnato al personale dipendente di ruolo in dotazione al settore Advocatura le responsabilità dei servizi;

-che con deliberazione del Presidente n. 393 del 12.12.2016 sono state riassegnate le responsabilità dei servizi per come istituiti

Considerato che si rende necessario procedere, ai sensi dell'art. 9 del CCNL 31.3.1999, Comparto Regioni e Autonomie Locali, all'individuazione del personale cui assegnare le Posizioni Organizzative per come definite con atto deliberativo n.° 319 del 21.12.2015 e 335 del 29.12.2015;

Preso atto:

-Che l'incarico potrà essere conferito esclusivamente a funzionari appartenenti alla categoria D, indipendentemente dalla posizione economica in godimento;

-Con determina n. 73 del 15.1.2016 ,esecutiva, è stata assegnata a decorrere dall'1.12.2016 e sino al 31.12.2016, rinnovabile, per come stabilito nella deliberazione presidenziale n. 319 del 21.12.2015 all'Avv. Anna Giordano la posizione organizzativa al SERVIZIO RUOLO AVVOCATI

-Che l'incarico dovrà prevedere l'assegnazione di specifici obiettivi;

Visto il *curriculum* agli atti dell'Avv. Anna Giordano ;

Visto l'art. 9 del CCNL 31.3.1999, Comparto Regioni e Autonomie Locali;

DETERMINA

1. Per quanto sopra specificato , e che qui si intende integralmente riportato, rinnovare, a decorrere dall'1.1.2017 e sino al 31.12.2017, per come definito nella deliberazione Presidenziale n. 319 del 21.12.2015, esecutiva, all'Avv. Anna Giordano la posizione organizzativa nel SERVIZIO RUOLO AVVOCATI

Nominativo	Categoria	Servizio	Parametrizzazione indennità annua
AVV. ANNA GIORDANO	D	RUOLO AVVOCATI i	9.037,99

2Assegnare al Funzionario titolare della Posizione Organizzativa i seguenti obiettivi da realizzare entro il 31.12.2016:

a)*Gestione di tutto il contenzioso assegnato al Dirigente del settore staff d'ambito Avvocatura;*

b)*redazione memorie di costituzione e rappresentanza in giudizio;*

c)*partecipazione udienze presso le diverse sedi giudiziarie*

d)*partecipazione procedure di negoziazione assistita, mediazione, conciliazione,*

e)*redazione pareri,*

f)*attività di studio e documentazione;*

g)*generale competenza legale;*

3)Precisare che l'erogazione dell'indennità di risultato, per come stabilito nelle delibere in premessa indicate n.° 319\2015 e 335\2015, è subordinata e parametrata alla valutazione dell'attività svolta, nel rispetto delle formalità previste dall'art. 10 del CCNL 31.3.1999 Comparto Regioni Autonomie Locali, sulla base della specifica scheda di valutazione, definita in sede di contrattazione decentrata, nonché degli obiettivi raggiunti e assegnati con il presente atto;

4)Dare incarico al Settore Finanziario di aggiornare la retribuzione mensile con l'applicazione dell'indennità di posizione quantificata su base annua in €. 9.037,99:

5)Gravare la spesa sul Cap. 340.05 del predisponendo bilancio 2017 denominato "fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività;

6)Notificare la presente determina al Funzionario interessato;

7) **Trasmettere** il presente atto al Settore Risorse Umane, Settore Finanziario e alla Direzione Generale per la dovuta conoscenza e gli eventuali successivi provvedimenti di competenza.

Il responsabile del servizio Contenzioso civile

D.ssa Maurizia Bolzetti

Il Dirigente

Avv. Federica Pallone

Si esprime visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria sulla presente determinazione, ai sensi dell'art. 151 comma 4 d.Lgs. 267/2000.

Catanzaro, _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Giuseppe Canino
