

## Informazioni personali

Nome(i) / Cognome(i) **ALBERTO ROSETTA**  
Indirizzo(i) Via Nazionale, 25  
88050 Magisano (CZ)  
Cellulare 366-3280446  
E-mail r.alberto@provincia.catanzaro.it  
Cittadinanza Italiana  
Data di nascita 24.01.1963  
Sesso Femminile

**Occupazione desiderata/Settore professionale** Dipendente Regionale – inquadramento nella categoria D – profilo professionale Funzionario amministrativo

## Esperienza professionale

Date	1/07/2005 – 31/05/2010
Lavoro o posizione ricoperti	Direzione Generale del Dipartimento regionale Agricoltura, Foreste e Forestazione
Principali attività e responsabilità	Capo struttura
Date	01/06/1999 – 27/12/1999
Lavoro o posizione ricoperti	Settore Affari Generali Giuridico Amministrativi Assessorato Agricoltura
Principali attività e responsabilità	Responsabile Ufficio Contabilità Generale dell'Area
Date	08/05/1996 – 31/05/1999
Lavoro o posizione ricoperti	Assessorato Agricoltura e Foreste
Principali attività e responsabilità	Capo Struttura dell'Assessore
Date	14/07/1993 – 07/05/1996
Lavoro o posizione ricoperti	Settore Affari Generali Giuridico Amministrativi Assessorato Agricoltura
Principali attività e responsabilità	Responsabile Ufficio Contabilità Generale dell'Area
Date	24/02/1992 – 13/07/1993
Lavoro o posizione ricoperti	Assessorato Regionale al Personale
Principali attività e responsabilità	Capo Struttura dell'Assessore
Date	23/10/1990 – 23/02/1992
Lavoro o posizione ricoperti	Settore Affari Generali Giuridico Amministrativi Assessorato Agricoltura
Principali attività e responsabilità	Responsabile Ufficio Contabilità Generale dell'Area
Date	1986 – 21/10/1990
Lavoro o posizione ricoperti	Assessorato Agricoltura e Foreste
Principali attività e responsabilità	Segretaria particolare Assessore
Date	1985 – 1990
Lavoro o posizione ricoperti	Comune di Magisano
Principali attività e responsabilità	Consigliere comunale – Assessore al Personale e al Bilancio

Date Dal 3.04.1985 Immissione nei ruoli della regione Calabria a seguito di superamento concorso  
Lavoro o posizione ricoperti  
Principali attività e responsabilità Settore Affari Generali Giuridico – Amministrativi Assessorato Agricoltura

Date 01.01.1984 – 03.04.1985  
Lavoro o posizione ricoperti Bollettino di Informazione socio-economica “Agricoltura Calabria”  
Principali attività e responsabilità Segretaria di Redazione

Date 12.09.1982 – 31.12.1983  
Lavoro o posizione ricoperti Direttiva comunitaria sull’informazione – Contratto di collaborazione redazione Bollettino “Agricoltura Calabria”  
Principali attività e responsabilità Correttrice di bozze

### **Istruzione e formazione**

Date Anno accademico 2009/2010  
Titolo della qualifica rilasciata Master di II livello in Management Pubblico  
Nome e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione Scuola Superiore di Scienze delle Amministrazioni Pubbliche – UNICAL Cosenza  
Titolo della qualifica rilasciata Master di II livello in Management Pubblico – voto 110/110

Date 05.2009 – 09.2009  
Titolo della qualifica rilasciata Corso avanzato di aggiornamento sul tema “Il sistema di pianificazione, programmazione e controllo nella Regione Calabria”  
Nome e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione Università della Calabria - Cosenza

Date Anno accademico 2007/2008  
Titolo della qualifica rilasciata Master GO-IN “Governare insieme” (Analisi del territorio, delle variabili in gioco e del sistema di governo del territorio. Individuazione e valutazione degli interessi interagenti, dei bisogni da soddisfare e del valore pubblico da generare. Definizione delle modalità e degli strumenti di governance territoriale. Attrazione di attori, risorse e competenze, abilitazione dei soggetti attratti e loro attivazione. Sviluppo del modello sussidiario ed empowerment dei cittadini).  
Titolo conseguito: Manager di Reti socio istituzionali per lo Sviluppo. Voto 110/110 e lode  
Nome e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione Università della Calabria - Cosenza

Date Anno 2007  
Titolo della qualifica rilasciata Corso di aggiornamento del personale regionale in materia tributaria.  
Nome e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione FORMEZ

Date 2006 - 2007  
Titolo della qualifica rilasciata Specializzazione in Storia Economica delle Istituzioni  
Nome e tipo d’organizzazione erogatrice dell’istruzione e formazione Università di Macerata

Date 28.02.2006 – 14.03.2006  
Titolo della qualifica rilasciata Corso di aggiornamento e formazione L. 11.02.2005, n. 15.

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	FORMEZ
Date	AA. 2005 – 2006
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Economia e Commercio
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Macerata
Date	Anno 2003
Principali tematiche/competenze	Corso Avanzato di Protezione Civile
Titolo della qualifica rilasciata	Disaster Manager
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	FORMEZ Cosenza
Date	2002 – 2003
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma Accademico HC <i>“per provata dottrina ed esperienza”</i>
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Accademia Nazionale del P.
Date	10.06.2002
Titolo della qualifica rilasciata	XIV Cattedra “A. Guarasci” “il turismo: una risorsa per lo sviluppo della Calabria”
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Cosenza
Date	Anni 2002 – 2003 (16 mesi)
Principali tematiche/competenze	Corso Universitario di Specializzazione in Comunicazione e Informazione Pubblica (L.150/2000)
Titolo della qualifica rilasciata	Comunicatore Istituzionale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi della Calabria-Cosenza
Date	1.10.2001-30.03.2002
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di Formazione Avanzato “ Internet e le reti di dati distribuite”
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	The Brainwork – Internet Service Provider – Catanzaro
Date	23.01.2001-31.07.2001
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di Formazione Avanzata “Office Management and automation”
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	The Brainwork-Catanzaro
Date	Marzo 2001
Titolo della qualifica rilasciata	Corso Avanzato di Informatica per Excell, Posta elettronica ed Internet
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Regione Calabria
Date	Settembre-Ottobre 1999
Titolo della qualifica rilasciata	Programma Operativo Multiregionale 940022//1 Pass 2 “Gestore Sito Pass”
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi “Magna Graecia” Catanzaro

Date	A.A. 1989-1990
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Giurisprudenza
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Messina
Date	A.S. 1989-1990
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Ragioniere e Perito commerciale
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tecnico Commerciale "B. Grimaldi" Catanzaro
Date	A.S. 1979-1980
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di benemerita in stenografia "per aver superato le gare di Montecatini"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Nazionale Stenital-Mosciaro

## Capacità e competenze personali

Madrelingua(e)	Italiano
Altra(e) lingua(e)	Inglese -Francese
Autovalutazione	Livello Avanzato sia per la comprensione, che per la scrittura e la conversazione
Capacità e competenze sociali	Esperta in animazione territoriale e reti locali di sviluppo. Ideatrice di percorsi di governance. Adeguata conoscenza della struttura operativa regionale e delle sue dinamiche. Possesso di doti di ordine e precisione unite alla capacità di intessere relazioni interpersonali e una propensione innata alla leadership. Capacità, assolutamente necessarie per creare quel giusto clima collaborativi necessario per far fronte a situazioni di emergenza in cui la decisione dev'essere rapida e la soluzione dei problemi spesso impone che sia adottato un approccio creativo difficilmente riconducibile a soluzioni pianificate e/o pianificabili.
Capacità e competenze organizzative	Esperta di sistemi di valutazione e controllo. Attività disimpegnata quale controller dipartimentale negli anni dal 2008 al 2010. Carattere estroverso, doti di diplomazia, intraprendenza, curiosità, determinazione, affidabilità. Capacità di risoluzione di problemi ed imprevisti che richiedono disponibilità a lavorare sotto pressione e attitudine a selezionare e gestire urgenze e priorità con un' efficace gestione della risorsa "tempo"
Capacità e competenze tecniche	Esperta di analisi di bilanci pubblici e flussi finanziari. Particolari competenze in materia di Federalismo fiscale e integrazione dei sistemi giuridici europei sviluppate nel corso dei masters "Governare Insieme" e "Management pubblico" Profonda conoscitrice della programmazione europea. Referente, per la Regione Calabria, di numerosi programmi transnazionali in agricoltura, tra i quali: Programma FAO/Silva Mediterranee/Plan Bleu- Convenzione del 4.01.2005 per la realizzazione del progetto "Foresta mediterranea e sviluppo sostenibile-studio di caso: le foreste del Pollino di Calabria"; programma denominato Meditteritage in cooperazione con altri Paesi del Mediterraneo e Paesi terzi, finanziato nell'ambito del programma Interregg IIIC. Esperta di valutazione e analisi economica dati.
Capacità e competenze informatiche	Ottima conoscenza di Microsoft Office(Word, Excell, Powerpoint...). Ottima conoscenza di Internet e reti di dati distribuite.

## **Ulteriori informazioni** Altre attività disimpegnate in costanza di servizio:

Dal 1996 al 2000 responsabile per la redazione delle notizie su Televideo RAI 3.  
Anno 1999 Coordinatrice di un progetto intersettoriale e interdipartimentale finalizzato alla "Ricognizione sull'effettiva consistenza dei residui parenti agli effetti amministrativi esistenti al 31.12.1998. Valutazione degli altri residui passivi e delle altre somme non spese. Valutazione degli effetti dell'istituto della prescrizione sui singoli atti deliberativi e sui relativi impegni contabili assunti e non liquidati. Determinazione delle economie da riprogrammare". Il progetto, regolarmente espletato, ha portato alla verifica di residui passivi perenti a far data dall'anno 1974 per un ammontare complessivo pari a 1.496 miliardi di vecchie lire.

Componente del gruppo di lavoro per la programmazione INTERREGG 3.

Responsabile, per il dipartimento regionale Agricoltura, del programma FAO/Silva Mediterranee.

Rappresentante del dipartimento in seno all'unità di crisi per la gestione delle emergenze sociali quale prima interfaccia operativa per gli interlocutori sociali, economici e sindacali in tutti i casi di manifestazioni, proteste e situazioni di tensione sociale ed occupazionale.

Controller dipartimentale e responsabile della definizione delle metodologie sinergiche tra controllo strategico e controllo di gestione Action Plan.DGR 544 del 3.08.2007.

Responsabile dipartimentale per il sistema informatico ed informativo delle delibere di giunta regionale.

Referente per il dipartimento regionale Agricoltura per il Progetto SIREC.

Componente gruppo di lavoro per la predisposizione del bilancio regionale per Missioni/Programmi.

Referente URP dipartimentale.

Componente del gruppo a supporto dell'innovazione e dello sviluppo locale dei distretti produttivi.

Organizzazione, su delega del Dirigente Generale, delle competenze del Settore Affari Generali del dipartimento regionale Agricoltura nel periodo di assenza del titolare.

Commissario ad Acta per la definizione del ricorso avverso le procedure elettorali del consorzio di bonifica dello Ionio Crotonese.

Referente, per conto del dipartimento regionale Agricoltura, presso l'Istituto Nazionale di Economia Agraria (INEA) per la valutazione dell'impatto della spesa pubblica in agricoltura.

Partecipazione e intervento Seminario del 16.01.2010 su "Mezzogiorno, Criminalità organizzata e Amministrazioni pubbliche"-Aula Magna "B. Andreatta"- UNICAL Cosenza.

Partecipazione e intervento attività integrativa Stage/Tirocinio Master in Management Pubblico-Programma dei seminari presso le istituzioni comunitarie. Seminari:  
"Cooperazione tra amministrazioni comunitarie ed amministrazioni nazionali:  
le novità nel Trattato di Lisbona"

Relatore Dott. Pietro MELI (membro gruppo conferenzieri esterne Commissione Europea);

- "Fondi Strutturali e Bilancio. Fondi Strutturali ad accesso diretto"

Relatore dott. Luigi NIGRI (Direzione Generale Politica regionale).

- "Il principio di precauzione e le politiche ambientali nell'ordinamento europeo"

Relatore: dott. Andrea VETTORI (Unità questioni istituzionali e programmazione.

- Direzione Generale Ambiente)

Parlamento Europeo (sede di Bruxelles -Rue Wiertz, 60 – Bruxelles).

Seminario:

"Il Parlamento europeo. - Il Bilancio della UE e la Politica unitaria di coesione tra UEStati-Regioni"

Pubblicazioni Tesi di laurea "Alle radici della questione meridionale: analisi socio-storico-economica sulle ragioni di una differenza".

P. W."Il Parco della sirena Ligea: quando un territorio e la sua storia umana e professionale diventano fattori di sviluppo"(tesi di Master);

-Federalismo - da una scommessa un patto tra Nord e Sud";

-"I linguaggi della Comunicazione Pubblica" (tesi di Master).

-"Le prospettive di Riforma della P.A.C."

-La spesa delle Regioni meridionali-deficit e impatti (INEA).

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Catanzaro, li 4 Aprile 2011

In fede

Firmato Rosetta Alberto