



AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI CATANZARO

Piazza Rossi, 1 – 88100 Catanzaro (CZ)

Pec: protocollo@pec.provincia.catanzaro.it

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI 1 (UNO) ESPERTO DI PARTICOLARE E COMPROVATA SPECIALIZZAZIONE PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO DI LAVORO AUTONOMO COME ESPERTO IN GESTIONE, RENDICONTAZIONE E CONTROLLO, AI SENSI DELL'ART. 11, COMMA 2, DEL D.L. 30 APRILE 2022, N. 36, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE N. 79 DEL 29 GIUGNO 2022, "ULTERIORI MISURE URGENTI PER L'ATTUAZIONE DEL PIANONAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR)"

IL DIRIGENTE DELL'AREA TECNICA

Visto il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche* e successive modificazioni;

Visto il D.L. 31 maggio 2021, n. 77, recante "*Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*", convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108 e, in particolare, l'art. 8 secondo cui ciascuna amministrazione titolare di interventi previsti nel PNRR provvede al coordinamento delle relative attività di gestione nonché al loro monitoraggio, rendicontazione e controllo;

Visto il D.L. 9 giugno 2021, n. 80, recante "*Misure per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia*", convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113 e, in particolare, l'art. 7, comma 4, secondo cui le amministrazioni titolari possono avvalersi di un contingente di esperti di comprovata qualificazione professionale nelle materie oggetto degli interventi che detti incarichi di cui al medesimo comma 4 sono conferiti ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6 bis, del D. Lgs. n. 165/2001 e con le modalità di cui all'art. 1, per la durata non superiore a mesi 36;

Visto l'art. 11, comma 2, del D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la Legge 29 giugno 2022, n. 79;

Vista la Circolare prot. n. 15001 del 19/07/2022 dell'Agenda della Coesione Territoriale, unità di gestione del programma operativo complementare al PON governance e capacità istituzionale 2014- 2020, avente oggetto "*Indicazioni per l'applicazione dell'art. 11 comma 2) del Decreto-Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni con la legge n. 79 del 29 giugno 2022, "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)"*;

Dato atto che:

- l'Agenda per la Coesione Territoriale, con la suddetta circolare prot. 15001/2022, ha reso noto che l'Amministrazione Provinciale di Catanzaro è destinatario delle risorse per la stipula di un contratto di collaborazione, ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D. Lgs. n. 165/2001, con professionista per l'espletamento di funzioni di gestione, rendicontazione e controllo, alternativamente con profilo junior o middle;
- nella specie, l'unità da selezionare, avuto riguardo alle linee guida a tal fine predisposte dall'Agenda per la Coesione Territoriale e sulla base delle scelte dell'Ente dovrà corrispondere al profilo junior con impiego per un numero massimo di giornate annue rispettivamente pari a 201 e per un **budget** di spesa complessiva pari ad Euro **96.809,04**;

Constatato che:

- con interpello interno – trasmesso a mezzo posta elettronica a tutto il personale dell'Amministrazione Provinciale di Catanzaro, in data **02/02/2023**, prot. n. **3165** – si informava il personale dipendente interessato, di segnalare la propria eventuale candidatura per l'affidamento dell'incarico in rassegna;
- nei termini assegnati con il suddetto interpello, è pervenuta la manifestazione di interesse, di nr. 6 (sei) candidati;

Preso atto che, tutti e 6 (sei) i candidati anzidetti, hanno presentato istanza di revoca della disponibilità a svolgere l'incarico in rassegna, con conseguente accertamento dell'impossibilità di utilizzare risorse umane interne per l'ambito di competenza ed esperienza oggetto di selezione, e quindi l'interpello può considerarsi con esito negativo;

Visto l'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

Esaminate le Linee Guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo allegate alla circolare n. **15** del **19/07/2022** dell'Agenzia per la Coesione Territoriale;

Richiamata la Deliberazione del Presidente, n. **233** del **14 dicembre 2022**, avente ad oggetto "D. L. n. 36 del 30 aprile 2022 recante "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)", convertito con modificazioni con Legge n. 79 del 29 giugno 2022. Adesione alla facoltà di selezione di collaborazione ai sensi dell'articolo 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con soggetti in possesso di professionalità tecnica analoga a quella del personale non reclutato. Atto d'indirizzo.

in esecuzione della determinazione n. 297 reg. gen. del 01/03/2023,

RENDE NOTO

che l'Amministrazione Provinciale di Catanzaro indice la selezione pubblica comparativa di **n. 1 Esperto professionale in Gestione, rendicontazione e controllo** – profilo **Junior (con esperienza fino a tre anni)**, ossia esperto in gestione, rendicontazione e controllo, con competenza in materia di supporto alla programmazione e pianificazione degli interventi, nonché gestione, monitoraggio e controllo degli stessi ivi compreso il supporto ai processi di rendicontazione richiesti dai diversi soggetti finanziatori, nell'ambito degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027.

L'esperto selezionato sarà assegnato a supporto dell'**Area Tecnica** per l'attuazione di interventi relativi al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e del Piano Nazionale Complementare (PNC).

La selezione di n.1 professionista nel settore giuridico, economico e amministrativo è aperta ad aspiranti di ambo i sessi, in applicazione della L. n. 125/1991.

DURATA DELL'INCARICO: Il presente avviso, non vincolante per questo ente, è diretto all'instaurazione di un contratto di collaborazione professionale ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, necessario alla realizzazione dell'obiettivo di miglioramento della performance dell'ente in materia di lavori pubblici – ai sensi dell'art. 11, comma 2, D.L. 36/2022" - della durata di 30 (trenta) mesi.

NATURA DELLA PRESTAZIONE: L'incaricato/a dovrà svolgere la propria attività, ai sensi degli artt. 2222-2229 e ss. del codice civile, senza vincolo di subordinazione. La prestazione dovrà essere svolta autonomamente, in raccordo con il Responsabile dell'Area Tecnica e PNRR, al quale competerà fornire le relative direttive.

In particolare, la realizzazione del predetto obiettivo è declinato nelle seguenti attività, oggetto della prestazione:

- su richiesta del Responsabile dell'Area Tecnica e PNRR e compatibilmente con budget ed ore a disposizione, attività per la partecipazione a bandi regionali, nazionali ed pubblici regionali, nazionali ed europei;
- Analisi dei fabbisogni e supporto nella stesura di atti, procedure e strumenti propedeutici e/o consequenziali

alle attività sopra descritte.

Il professionista selezionato sarà inquadrato nel profilo **Junior** per il quale necessita un'esperienza lavorativa fino a 3 anni come previsto dalla Circolare dell'Agenzia per la Coesione Territoriale **0015001** del **19.07.2022**.

CORRISPETTIVO: Come previsto dalla **Circolare dell'Agenzia per la Coesione Territoriale 0015001 del 19.07.2022**, il compenso giornata/persona è di € 150,00 al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA per i profili Junior con esperienza lavorativa fino a 3 anni. Il compenso per l'attività richiesta viene stabilito in complessivi € 38.366,23/annui, (in lettere **trentottomilatrecentosessantasei/23**) al lordo delle ritenute fiscali e oneri di legge. Per i candidati che abbiano svolto la sola libera professione, l'esperienza lavorativa sarà computata dalla iscrizione all'albo professionale di appartenenza purché, a decorrere da quella data, sia dimostrabile – attraverso il curriculum vitae – un'attività professionale svolta con continuità. La tabella sottostante indica il numero di giornate annue da conferire al professionista, nei limiti dell'importo di €. 38.366,23/annui.

Profilo	Importo omnicomprensivo massimo annuo	Costo singola giornata	Cassa Previdenziale	IVA*	Costo totale lordo singola giornata	Numero massimo giornate annue
Junior	€. 38.366,23	€. 150,00	€. 6,00	€. 34,32	€. 190,32	201

La procedura di affidamento dell'incarico è regolata dall'art. 7, commi 6 e 6-bis, del D. Lgs. n.165/2001, dal Regolamento n. 107 per il conferimento di incarichi di lavoro autonomo, adottato dall'Agenzia della Coesione Territoriale con Decreto dell'8 giugno 2018, per quanto compatibile, nonché dalle disposizioni di cui al presente Avviso.

ART. 1 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE E DI AMMISSIBILITÀ

Alla selezione per il conferimento dell'incarico possono partecipare i candidati che, alla data di scadenza di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti:

I requisiti di carattere generale richiesti per partecipare alla selezione comparativa sono:

- a) la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) idoneità psico-fisica rispetto all'attività lavorativa da svolgere;
- d) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stato licenziato o destituito dall'impiego presso una pubblica amministrazione a seguito di provvedimento disciplinare o dispensato dalla stessa per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto da un impiego pubblico ai sensi della normativa vigente;
- f) non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- g) non essere sottoposto a misure di sicurezza o prevenzione, non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di pubblico impiego con la Pubblica Amministrazione.
- h) non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato;
- i) per i candidati di sesso maschile posizione regolare nei riguardi degli obblighi di leva.
- j) non trovarsi in nessun'altra situazione di inconfiribilità, incompatibilità e/o conflitto d'interesse rispetto all'incarico da ricoprire, tali da pregiudicare l'indipendenza richiesta dal medesimo incarico e di impegnarsi a risolvere qualsiasi situazione di incompatibilità o conflitto di interessi prima dell'accettazione dell'incarico.

I requisiti di carattere specifico per partecipare alla selezione comparativa sono:

Per l'ammissione alla procedura comparativa è richiesto il possesso di uno dei seguenti titoli di studio:

Diploma di laurea specialistica o quinquennale del vecchio ordinamento in ECONOMIA E COMMERCIO o in GIURISPRUDENZA o in SCIENZE POLITICHE oppure laurea specialistica in Scienze dei servizi giuridici (L-14); Scienze dell'Amministrazione e dell'organizzazione (L-16); Scienze dell'economia e della gestione aziendale (L-18); Scienze economiche (L-33); Giurisprudenza (LMG/01) o equipollente/equiparato.

L'equipollenza dei titoli di studio è quella prevista dal legislatore ed è da ritenersi non suscettibile di interpretazione analogica. Sarà cura del candidato indicare nella domanda il provvedimento che rende equipollente il titolo posseduto a quello richiesto. I candidati in possesso di titolo accademico conseguito all'estero sono ammessi alla selezione, purché il titolo sia stato riconosciuto dal Ministero dell'Università e della Ricerca Scientifica equipollente ad uno di quelli sopraindicati. In questo caso è cura del candidato dimostrare la suddetta equipollenza mediante l'esibizione del provvedimento che la dichiara. I candidati in possesso di titolo accademico rilasciato da un Paese dell'Unione Europea sono ammessi alla selezione, purché il titolo sia equiparato con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, ai sensi dell'art. 38, comma 3, del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165. Il candidato è ammesso con riserva alla fase valutativa in attesa dell'emanazione di tale decreto. L'avvenuta attivazione della procedura di equiparazione deve comunque essere comunicata, a pena di esclusione dalla selezione, prima dell'espletamento del colloquio.

Costituiscono altresì **requisiti specifici di ammissibilità alla fase valutativa di cui all'art. 5** del presente Avviso:

- l'aver maturato esperienze lavorative in materia di supporto alla programmazione e pianificazione degli interventi, nonché alla gestione, al monitoraggio e al controllo degli stessi ivi compreso il supporto ai processi di rendicontazione richiesti dai diversi soggetti finanziatori etc., nell'ambito degli interventi previsti dalla politica di coesione dell'Unione europea e nazionale per i cicli di programmazione 2014-2020 e 2021-2027, specificando il relativo periodo di esperienza maturata;
- conoscenze dei pacchetti applicativi informatici attualmente in uso (programmi per la redazione di testi, l'elaborazione di calcoli e la gestione di archivi) compresi quelli legati ad Internet (posta elettronica, motori di ricerca, etc.).

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza prevista per la presentazione della domanda, devono essere dichiarati ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e devono persistere al momento della contrattualizzazione del rapporto di lavoro autonomo. L'Amministrazione si riserva la facoltà di verificare il possesso dei requisiti dichiarati.

La mancanza di uno dei requisiti richiesti comporta l'esclusione del candidato dalla procedura selettiva. Qualora sia accertata la carenza di uno dei requisiti prescritti, l'esclusione può avvenire in qualunque momento della procedura, anche successivamente al conferimento dell'incarico con conseguente decadenza dallo stesso.

ART. 2 - TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La partecipazione alla selezione avviene **esclusivamente mediante presentazione di domanda attraverso portale reclutamento inPA** (<https://www.inpa.gov.it/>), secondo le modalità indicate nel portale stesso.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione piena e incondizionata delle disposizioni contenute nel presente avviso e nel Regolamento provinciale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e di non aver nulla a pretendere in caso di annullamento totale o parziale della procedura.

Con la presentazione della domanda attraverso la piattaforma inPA, si richiede la chiara e dettagliata enunciazione dei titoli di studio posseduti, delle attività svolte e dell'esperienza professionale acquisita. Le dichiarazioni devono essere effettuate in modo circostanziato onde consentirne la corretta valutazione e

l'eventuale verifica.

Nella domanda dovrà altresì essere indicato l'indirizzo di **posta elettronica certificata** dove saranno trasmesse in via esclusiva eventuali comunicazioni inerenti al presente procedimento.

Il termine per la presentazione delle domande è fissato perentoriamente in giorni **15 (quindici)** dalla pubblicazione del presente avviso all'Albo Pretorio *on-line* della Provincia e al portale inPA.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione delle domande o di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte dei candidati oppure da malfunzionamenti o disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

ART. 3 - DICHIARAZIONI DA FORMULARE NELLA DOMANDA

Nella domanda gli aspiranti, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. nell'ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dovranno dichiarare:

- a) il cognome e il nome;
- b) la data, il luogo di nascita e il codice fiscale;
- c) la residenza (con l'esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale, l'indicazione del recapito telefonico nonché l'indirizzo di posta elettronica certificata/ordinaria al quale l'Amministrazione potrà inviare eventuali comunicazioni relative alla selezione). Il concorrente è tenuto a comunicare, con le stesse modalità seguite per la presentazione della domanda, ogni variazione di tale recapito;
- d) il possesso della cittadinanza italiana oppure l'appartenenza ad uno degli Stati dell'Unione Europea;
- e) di godere dei diritti civili e politici;
- f) il comune nelle cui liste elettorali è iscritto oppure i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- g) di non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione né di essere stato dichiarato decaduto da un impiego pubblico ai sensi della normativa vigente;
- h) di non aver riportato condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di impiego presso la Pubblica Amministrazione;
- i) non essere sottoposto a misure di sicurezza o prevenzione, non avere procedimenti penali pendenti che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di pubblico impiego con la Pubblica Amministrazione;
- j) il possesso del titolo di studio richiesto per la partecipazione alla selezione, specificando presso quale istituto universitario è stato conseguito, in quale anno e con quale votazione;
- k) l'eventuale attuale servizio come dipendente presso una Pubblica Amministrazione, specificando eventualmente presso quale amministrazione si presta servizio e la posizione funzionale;
- l) gli eventuali precedenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni e le cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego;
- m) di possedere esperienze lavorative di particolare e comprovata specializzazione in relazione agli ambiti di specializzazione previsti;
- n) di disporre di adeguate conoscenze e competenze in relazione all'utilizzo dei principali strumenti informatici (elaborazione testi, foglio elettronico, presentazioni, banche dati, internet, posta elettronica);
- o) di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità e/o inconfiribilità previste dal D. Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;
- p) di aver preso visione integrale dell'Avviso pubblico e l'accettazione piena e incondizionata delle disposizioni contenute nell'avviso e di quanto disposto dal regolamento provinciale di organizzazione degli uffici e dei

servizi nonché delle norme regolamentari e di legge ivi richiamate;

- q) l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del Regolamento UE n. 2016/679 e di essere a conoscenza dei diritti previsti dalla legge.

ART. 4 - AMMISSIONE DEI CANDIDATI

Comporta l'esclusione dalla selezione:

- la presentazione della domanda con modalità e/o forme diverse da quella indicata al punto 2 del presente avviso;
- la presentazione della domanda oltre i termini assegnati;

Costituisce altresì causa di esclusione dalla selezione la mancanza di uno o più requisiti di ammissione allo stesso in qualsiasi momento accertata.

ART. 5 - PROCEDURA VALUTATIVA

La verifica dei requisiti di partecipazione e di ammissibilità nonché la valutazione dei candidati che hanno presentato validamente la domanda sarà effettuata da apposita Commissione, nominata dal Dirigente su proposta del Responsabile del Procedimento e composta da tre membri, di cui un Presidente e due Commissari, coadiuvati da un segretario verbalizzante, scelti tra il personale in servizio presso l'Ente o in altre amministrazioni pubbliche.

FASE A) valutazione tecnica e comparativa dell'esperienza professionale dichiarata nella domanda di partecipazione sulla base dei criteri di seguito riportati:

FASE A (max 30 punti)	
Titoli di studio e formazione. <i>Tali titoli saranno apprezzati purché attinenti ai contenuti professionali della figura oggetto di selezione.</i>	Punti max 5
Diploma di laurea specialistica o quinquennale del vecchio ordinamento in ECONOMIA E COMMERCIO o in GIURISPRUDENZA o in SCIENZE POLITICHE oppure laurea specialistica - L14 scienze dei servizi giuridici; L-16 Scienze dell'Amministrazione e dell'organizzazione; L-18 Scienze dell'economia e della gestione aziendale; L-33 Scienze economiche; LMG/01 Giurisprudenza o equipollente/equiparato; <small>gli stessi punteggi saranno riproporzionati in caso di voti di laurea non espressi in 110</small>	Punti max 1,5
Votazione da 85 a 95/110: punti 0,5	
Votazione da 96 a 105/110: punti 1,0	
Votazione da 106 a 110/110 e lode: punti 1,5	
Dottorato in materie pertinenti rispetto all'incarico da conferire (1 punto), - Master in materie pertinenti rispetto all'incarico da conferire (1 punto), - Corsi di specializzazione post laurea in materie pertinenti rispetto all'incarico da conferire (almeno annuale) (0,5 punti)	Punti max 3,5

Esperienze professionali	Punti max 15
<p>Esperienza professionale maturata in relazione alle competenze specifiche richieste*:</p> <ul style="list-style-type: none"> - presso pubbliche amministrazioni: punti 1 per ogni anno o per ogni periodo superiore a 6 mesi di esperienza; - presso privati o lavoro autonomo: punti 0,5 per ogni anno o per ogni periodo superiore a 6 mesi di esperienza. <p>* Sono valutati gli incarichi di lavoro subordinato, interinale, di collaborazione ai sensi dell'art. 7, comma 6 e 6 bis, del d.lgs. 165/2001, gli incarichi di co.co.co., gli incarichi di supporto al RUP ai sensi del d.lgs. 50/2016 ma NON sono valutati gli incarichi di servizi (es. incarichi di progettazione).</p>	Punti max 15
Valutazione complessiva del curriculum	Punti max 10
<p>Valutazione complessiva del curriculum basato sulla complessità e molteplicità delle esperienze professionali dichiarate, sulla diversità e qualificazione delle stesse, sulla maggiore corrispondenza alla qualificazione richiesta dal presente avviso, ivi comprese le competenze relative all'uso degli applicativi di uso comune (almeno i seguenti: excel, word, outlook, pacchetto office), e la conoscenza della lingua inglese.</p>	Punti max 10

La Commissione, con riferimento alle candidature ammesse, procede alla valutazione dei candidati ammessi attraverso la disamina dei *curricula* e predispone, compilando apposita scheda di valutazione, sulla base degli esiti, apposita graduatoria dei nominativi dei candidati, secondo l'ordine di merito, ai fini della convocazione al colloquio.

Saranno ammessi alla fase successiva esclusivamente i candidati risultati idonei collocati nei primi 10 posti della graduatoria. A parità di punteggio, si applicano i titoli di preferenza e precedenza di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994, secondo l'ordine ivi indicato.

In caso di rinuncia e/o assenza ingiustificata da parte di uno dei candidati invitati al colloquio si può procedere allo scorrimento dell'elenco dei nominativi dei candidati, invitando il/i candidato/i collocato/i nella/e posizioni successiva/e secondo l'ordine di merito dell'elenco medesimo. Si può comunque procedere al colloquio anche in presenza di un numero di candidati inferiore al limite previsto dall'Avviso.

FASE B (Max 30 punti)

Il colloquio orale, sarà finalizzato a verificare le conoscenze nell'ambito delle attività oggetto della prestazione, ed in particolare:

- Ordinamento degli enti locali;
- Project Management;
- Attività di rendicontazione di finanziamenti pubblici regionali, nazionali ed europei;
- Analisi dei fabbisogni e supporto alla programmazione;
- Piano Nazionale di ripresa e resilienza e Piano Nazionale Complementare;
- Codice dei contratti pubblici e deroghe;
- Principi contabili per la realizzazione delle opere pubbliche.

Per il colloquio, la Commissione potrà assegnare un punteggio massimo di 30 punti.

La Commissione disporrà di **massimo 60 punti**. Il punteggio finale è costituito dalla somma del punteggio complessivamente conseguito in ciascuna fase di valutazione.

I candidati ammessi alla FASE B) - e quindi a sostenere il colloquio - **saranno convocati mediante avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente** (www.provincia.catanzaro.it) nella sezione *Selezioni e Concorsi*, recante data e ora di svolgimento dello stesso. Si precisa che l'anzidetta comunicazione ha valore di notifica ai sensi della normativa vigente.

I candidati ammessi al colloquio dovranno presentarsi alla prova muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità. Il colloquio sarà esperito anche qualora pervenga un'unica istanza.

Eventuali variazioni della data o del luogo di svolgimento del colloquio verranno comunicate con avviso pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente (www.provincia.catanzaro.it) nella sezione *Selezioni e Concorsi*.

La mancata partecipazione, l'assenza o il ritardo al colloquio, per qualsiasi motivo, costituisce rinuncia alla selezione e cagiona l'esclusione immediata dalla stessa.

Terminate le operazioni, la Commissione redigerà, sulla base dei punteggi ottenuti nelle fasi previste dal presente avviso, la graduatoria finale relativa all'intera procedura.

Successivamente la graduatoria sarà trasmessa all'ufficio competente, unitamente ai verbali dei lavori della Commissione, per l'approvazione finale.

A parità di punteggio, prevarrà il candidato che avrà conseguito il maggior punteggio al colloquio. In caso di ulteriore parità, si applicano i titoli di preferenza e precedenza di cui all'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994, secondo l'ordine ivi indicato.

L'Ente si riserva la facoltà di utilizzare la medesima graduatoria, mediante scorrimento secondo l'ordine di merito, qualora si renda necessario conferire ulteriori incarichi di analoga natura ovvero per la sostituzione dell'esperto selezionato.

La graduatoria finale non determina in capo ai soggetti alcuna legittima aspettativa in ordine al conferimento dell'incarico da parte dell'Ente che si riserva inoltre la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere/o revocare in qualsiasi momento la procedura di selezione, dandone opportuna comunicazione sul sito istituzionale dell'Ente, senza che i candidati possano vantare alcun diritto e/o pretesa di sorta.

ART. 6 - CONFERIMENTO DELL'INCARICO

Al candidato vincitore della selezione verrà conferito un incarico di collaborazione professionale senza vincolo di subordinazione, disciplinato da apposito contratto di lavoro autonomo secondo lo schema predisposto e fornito dall'Agenzia per la Coesione Territoriale. In assenza di accettazione dell'incarico o di impossibilità al conferimento per carenza dei requisiti soggettivi, si provvede allo scorrimento della graduatoria.

Non sarà contrattualizzato il candidato vincitore della presente selezione che non sia in grado di documentare quanto dichiarato nella domanda di partecipazione. L'Amministrazione esegue i controlli ai sensi e nei modi di cui all'art. 71 del D.P.R. n.445/2000 in ordine alla veridicità delle dichiarazioni rese all'atto della sottoscrizione della domanda di partecipazione, anche ai fini e per gli effetti dell'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000.

La stipula del contratto è altresì subordinata alla presentazione da parte del vincitore selezionato di una dichiarazione, resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., riguardante l'insussistenza di situazioni di conflitto di interessi e/o incompatibilità ostative al conferimento e all'espletamento dell'incarico.

Qualora, a seguito di verifica disposta dall'Amministrazione Provinciale anche in corso di svolgimento dell'incarico, sia accertata la sussistenza di una o più ipotesi ostative al conferimento e/o all'espletamento dell'incarico stesso, quest'ultimo verrà revocato, ferma restando la facoltà per la Provincia di Catanzaro di richiedere il risarcimento per l'eventuale danno subito nonché ogni altra responsabilità gravante sul dichiarante.

Nei casi previsti dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego, laddove i vincitori siano dipendenti della pubblica amministrazione, l'incarico non potrà essere conferito senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza, ai sensi dell'art. 53, comma 8, del D. Lgs. n. 165/2001.

Le modalità di coordinamento per il raggiungimento degli obiettivi previsti ed il corretto ed efficace svolgimento della prestazione verranno concordate tra l'Amministrazione Provinciale e il vincitore.

L'Esperto selezionato potrà organizzare la propria attività in assenza di vincoli datoriali di luogo, orario e modalità tecniche e organizzative di esecuzione della prestazione, ma sempre d'intesa con la direzione dei Responsabili dei Settori per cui svolge la relativa attività.

Per lo svolgimento delle attività oggetto del contratto, l'incaricato potrà anche utilizzare le apparecchiature e le dotazioni informatiche nonché gli uffici dell'Ente, quando questo sia funzionale all'espletamento di adempimenti connessi alla gestione dell'incarico. Il medesimo garantirà altresì la propria presenza presso la Sede Provinciale ogni qualvolta la stessa si renda necessaria per assicurare il raggiungimento di uno specifico risultato della prestazione.

L'Esperto selezionato darà puntuale evidenza dell'attività svolta e degli eventuali *output* realizzati attraverso relazioni periodiche. La stipula del contratto e l'efficacia dello stesso sono soggette alla disciplina vigente in materia di pubblicità degli incarichi.

L'efficacia del contratto è altresì subordinata all'esito positivo delle verifiche di legge da parte degli organi di controllo; nel caso in cui le suddette verifiche abbiano esito non positivo, il contratto si risolverà con effetto retroattivo alla data di sottoscrizione e nulla sarà dovuto all'esperto né potrà essere dallo stesso preteso al riguardo.

ART. 7 - DURATA DELL'INCARICO E TRATTAMENTO ECONOMICO

L'incarico di lavoro autonomo conferito ad esito della presente selezione avrà una durata di mesi 30 (trenta), decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto.

L'eventuale sospensione del rapporto, in caso di eventi comportanti l'impossibilità temporanea della prestazione da parte dell'esperto selezionato, è disciplinata dalle disposizioni normative vigenti in materia.

La soglia massima della remunerazione è fissata nei limiti di quanto stabilito dal Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al decreto del direttore dell'Agenzia per la Coesione Territoriale n. 107 dell'8 giugno 2018. Tale Regolamento individua per il profilo richiesto il compenso annuo complessivo massimo previsto nell'ambito dell'incarico di prestazione professionale e stabilisce un compenso giornata/persona di euro 150,00, al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA, per il profilo Junior con esperienza lavorativa fino a 3 anni.

La tabella sottostante indica il numero massimo di giornate annue da poter conferire al professionista per la tipologia di profilo richiesto, nei limiti dell'importo annuo di Euro 38.366,23, integralmente finanziato dall'Agenzia per la Coesione Territoriale.

Profilo	Importo Omnicomprensivo massimo annuo	Costo singola giornata	Cassa Previdenziale /Rivalsa	IVA (eventuale)	Costo totale lordo singola giornata	Numero massimo giornate annue
Junior	38.366,23	150,00	6,00	34,32	190,32	201

Il compenso per la prestazione professionale verrà quantificato avuto riguardo del regime fiscale del vincitore, dell'impegno effettivo che potrà essere oggetto di contrattazione tra le parti e della data di efficacia del contratto per l'Amministrazione. Detto compenso verrà corrisposto all'esperto selezionato indicativamente in ratei bimestrali posticipati e, comunque, in base al programma di lavoro concordato e al raggiungimento dei risultati attesi dall'Amministrazione entro i termini per l'esecuzione dei diversi compiti oggetto dell'incarico.

L'intero costo derivante dalla sottoscrizione del contratto di lavoro autonomo sarà a carico delle risorse del Programma di Azione e Coesione Complementare al PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020, che saranno trasferite all'Ente a seguito della trasmissione del contratto di collaborazione sottoscritto.

Il compenso è da intendersi al lordo di qualsivoglia onere derivante dalla sottoscrizione del contratto di lavoro autonomo con l'esperto selezionato.

Il pagamento avverrà mediante accredito sul conto corrente bancario indicato dall'esperto e riportato nel contratto, subordinatamente all'esito positivo delle verifiche sulla regolarità della prestazione resa e al rilascio del nulla osta dell'Amministrazione all'emissione di appropriato documento contabile da parte dell'esperto. L'Amministrazione opera le ritenute fiscali di legge previste nonché quelle previdenziali e assicurative a carico del datore di lavoro, ove dovute.

L'attività svolta dagli esperti sarà sottoposta a verifiche e valutazioni periodiche da parte dell'Amministrazione al fine di accertarne l'adeguatezza e la congruità.

ART. 8 - AVVERTENZE GENERALI

L'Amministrazione Provinciale garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi del D. Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165.

Il presente avviso non comporta alcun vincolo per l'Amministrazione Provinciale. L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa e/o diritto.

L'Amministrazione Provinciale si riserva altresì di non dare corso al conferimento dell'incarico in oggetto in caso di disposizioni normative ostative allo stesso, di vincoli di finanza pubblica ovvero in ragione di sopravvenute esigenze organizzative o del venir meno del trasferimento assegnato da parte dell'Agenzia per la Coesione Territoriale.

Ove ricorrano motivate esigenze di pubblico interesse è data facoltà di prorogare, prima della scadenza, i termini per la presentazione delle domande e di riaprirli prima che siano già chiusi. L'eventuale proroga e riapertura dei termini saranno rese note con le stesse modalità previste per la pubblicazione dell'avviso di selezione.

Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis* e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

ART. 9 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali approvato con D. Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679, si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla procedura *de qua* o comunque acquisiti a tal fine dalla Provincia di Catanzaro, in qualità di titolare del trattamento (con sede in Piazza Rossi, n. 1, 88100 – Catanzaro (CZ)) – pec: protocollo@pec.provincia.catanzaro.it, è finalizzato all'espletamento delle attività, dei compiti e degli obblighi legali connessi alla selezione in oggetto ed avverrà a cura delle persone preposte al relativo procedimento, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi. Il conferimento di tali dati è necessario per verificare il possesso dei requisiti richiesti ai fini della partecipazione alla procedura nonché, in generale, per consentire l'espletamento della procedura; la loro mancata indicazione può precludere tale verifica e la partecipazione alla selezione. I dati saranno trattati per tutta la durata del procedimento e, in seguito, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione Europea né saranno oggetto di processi decisionali automatizzati compresa la profilazione. I dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea, in particolare sul sito istituzionale per finalità di pubblicità legale e trasparenza. Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Provincia, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del RGPD). L'apposita istanza alla Provincia è presentata contattando la Provincia ai recapiti indicati. Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal RGPD hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del RGPD).

ART. 10 - DISPOSIZIONI FINALI

Responsabile del procedimento ai sensi della L. 241/90 è l'**Ing. Rosario FICO**.

Per informazioni e/o chiarimenti, contattare l'ufficio dell'Area Tecnica ai seguenti recapiti: e-mail: r.fico@provincia.catanzaro.it; pec: protocollo@pec.provincia.catanzaro.it oppure tel. 0961-8411.

Il presente avviso è pubblicato all'Albo pretorio on-line della Provincia, sul sito istituzionale dell'Ente www.provincia.catanzaro.it, nella sezione *Amministrazione trasparente* > Bandi di concorso, nella sezione *Selezione e Concorsi* e sul Portale Unico del Reclutamento (inPA).

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento alle disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia.

Catanzaro lì, __/__/_____

Il Dirigente (ad interim) dell'Area Tecnica
(Decreto Presidenziale 10 del 06.04.2023)
f.to dott. Salvatore Saraceno